



ВЕСТНИК КРАСНОСЕЛЬЯ
Официальный информационный бюллетень ОМСУ Красносельского муниципального района
Костромской области
Распространяется бесплатно, издается с июня 2016 года.

№ 19(259) от 02 сентября 2025 года

Дата	Номер	Наименование	Страницы
Решения Собрании депутатов Красносельского муниципального района			
28.08.2025	1207	Об итогах исполнения бюджета Красносельского муниципального района за первое полугодие 2025 года	2
28.08.2025	1208	О прогнозном плане приватизации объектов муниципальной собственности Красносельского муниципального округа Костромской области на 2026 год	4
28.08.2025	1210	О ходе выполнения муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Красносельском муниципальном районе костромской области на 2025-2030 годы»	5
Постановления администрации Красносельского муниципального района			
04.08.2025	198	О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Красносельского муниципального района Костромской области	7
05.08.2025	199	О внесении изменений в муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа №178 «Красное-Афанасово»	8
05.08.2025	200	О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района Костромской области от 19 июня 2023 г. № 194 «Об утверждении финансового обеспечения премирования сборных команд (спортсменов по видам спорта) Красносельского муниципального района по результатам выступления в соревнованиях регионального, окружного и всероссийского значения, также спортсменов (сборных команд) и тренеров спортсменов (сборных команд) достигших уровня 1 спортивного разряда, кандидата в мастера спорта (кмс), мастер спорта России (мс), гроссмейстер России, заслуженный мастер спорта России (змс), мастер спорта России международного класса (мсмк)»	9
07.08.2025	201	О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района от 26.06.2018 г. №116 «Положение об оплате труда работников муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области»	10
07.08.2025	202	Об отмене муниципальных нормативных правовых актов Красносельского муниципального района Костромской области	10
07.08.2025	203	О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района от 25 октября 2024 года № 249 «О создании комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении»	11
07.08.2025	204	Об утверждении порядка поощрения муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района за содействие достижению значимых (уровней) показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области	12
08.08.2025	205	Об утверждении внесения изменений в правила землепользования и застройки Сидоровского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области	14
11.08.2025	206	О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района от 28 декабря 2024 года №327 «Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Красносельском муниципальном районе Костромской области на 2025-2029 годы»	15
11.08.2025	207	Об отмене особого противопожарного режима в границах Красносельского муниципального района Костромской области за границами населенных пунктов, расположенных на территории Красносельского муниципального района Костромской области	16
11.08.2025	208	О действиях при обнаружении лица причастного к деятельности диверсионно-разведывательного формирования	16
13.08.2025	209	О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района от 22.04.2024 года № 99 «О создании межведомственной рабочей группы по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Красносельского муниципального района»	17
19.08.2025	210	Об утверждении карт-планов территорий, подготовленных в результате выполнения комплексных кадастровых работ федерального значения в границах кадастровых кварталов 44:08:021704 , 44:08:021705, 44:08:021706 на территории Красносельского муниципального района Костромской области	18
19.08.2025	212	Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение кадрами системы образования Красносельского муниципального района Костромской области в 2025 - 2027 годах»	19
25.08.2025	213	Об утверждении устава Муниципального казённого учреждения "Централизованная	27

		бухгалтерия учреждений социальной сферы Красносельского муниципального района Костромской области"	
25.08.2025	214	О создании, реконструкции и поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории Красносельского муниципального района Костромской области	32
25.08.2025	216	О создании аварийно-спасательных служб (формирований) на территории Красносельского муниципального района Костромской области	35
25.08.2025	217	О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района от 15 января 2025 года № 10 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красносельского муниципального района Костромской области»	40
29.08.2025	218	О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района от 16 мая 2025 года №120 «О проверке готовности объектов жизнеобеспечения Красносельского муниципального района Костромской области к отопительному периоду 2025-2026 годов»	41
29.08.2025	219	О закрытии купального сезона 2025 года на территории Красносельского муниципального района	43
Информация			
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка			43
Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ			55

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ
ОТ 28 АВГУСТА 2025 Г. № 1207**

ОБ ИТОГАХ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2025 ГОДА

Заслушав информацию начальника управления финансов администрации муниципального района Малетовой О.Н. «Об итогах исполнения бюджета Красносельского муниципального района за 1 полугодие 2025 года», рассмотрев заключение Контрольно-счетной комиссии Красносельского муниципального района,-

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РАЙОНА РЕШИЛО:

1. Информацию начальника управления финансов администрации муниципального района Малетовой О.Н. «Об итогах исполнения бюджета Красносельского муниципального района за 1 полугодие 2025 года» принять к сведению (прилагается).
2. Рекомендовать администрации Красносельского муниципального района:
 - 2.1 Продолжить работу по усилению контроля за обоснованностью предъявляемых к оплате субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения и на возмещение затрат в связи с оказанием услуг холодного водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы.
 - 2.3 Принять меры к осуществлению в полном объеме полномочий по администрированию доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки и муниципальное имущество.
 - 2.4 Принять дополнительные меры по сокращению недоимки по налоговым и неналоговым платежам, подлежащим перечислению в бюджеты всех уровней.
3. Администраторам поступлений в бюджет муниципального района продолжить работу по повышению эффективности контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты администрируемых платежей.
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по финансово-бюджетной, инвестиционной политике и экономическому развитию (Дудник Е.В.).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Красносельского муниципального района

В.Н. Недорезов

Глава
Красносельского муниципального района

С.В. Ковальская

Приложение
к решению Собрании депутатов
Красносельского муниципального района
от 28 августа 2025 года №1207

**Об итогах исполнения бюджета Красносельского
муниципального района за 1 полугодие 2025 года**

За 1 полугодие 2025 года поступило доходов в бюджет муниципального района в сумме 530637 тыс.рублей при годовом плане 1564671 тыс.рублей, выполнение составило 34%.

За 1 полугодие 2025 года собственных доходов получено в сумме 159309 тыс.рублей при годовом плане 269415 тыс.рублей, выполнение составило 59%.

В структуре доходов бюджета муниципального района собственные доходы за 1 квартал текущего года составили 30%.

Наибольший удельный вес в собственных доходах составляют налог на доходы физических лиц – 57% или 90777 тыс.рублей, налоги на совокупный доход – 33% или 52079 тыс.рублей, доходы от использования имущества - 3% или 4617 тыс.рублей, доходы от продажи материальных и нематериальных активов - 2% или 3958 тыс.рублей.

Безвозмездных поступлений по состоянию на 01.07.2025 года поступило в сумме 371328 тыс.рублей при годовом плане 1295256 тыс. рублей, выполнение составило 29%. Дотаций получено в сумме 217094 тыс.рублей, субсидий – 11742 тыс.рублей, субвенций получено в сумме 120916 тыс.рублей, иные межбюджетные трансферты – 21467 тыс.рублей, доходы от возврата остатков прошлых лет -109 тыс.рублей.

Недоимка по налоговым платежам в бюджет муниципального района по состоянию на 01 июля 2025 года составляет 1920 тыс.рублей. Наибольший удельный вес в недоимке составляет налог, взимаемый по упрощенной системе налогообложения –55% или 1063 тыс.рублей, НДС – 39% или 750 тыс.рублей.

Расходы бюджета муниципального района за 1 полугодие 2025 года составили 618968 тыс.рублей или 35% к годовым плановым назначениям (план 1754480 тыс.рублей).

Расходы бюджета по разделам функциональной классификации профинансированы:

-«Общегосударственные вопросы» на 50% (при годовом плане 206045 тыс.рублей фактически профинансировано 102552 тыс.рублей).

Из резервного фонда средства не выделялись.

- «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» на 39% (при годовом плане 6703 тыс.рублей фактически профинансировано 2619 тыс.рублей);

- «Национальная экономика» - 27% (при годовом плане 192641 тыс.рублей фактическое финансирование составило 52626 тыс.рублей), в том числе по подразделам: «Сельское хозяйство» - 24% (план - 4692 тыс.рублей, факт – 1145 тыс.рублей), «Транспорт» - 49% (план – 16082, факт - 7935 тыс.рублей), «Дорожное хозяйство» - 26% (план - 152129 тыс.рублей, факт - 38951 тыс.рублей), «Другие вопросы в области национальной экономики» - 23% (план – 19739 тыс.рублей, факт – 4596 тыс.рублей);

- «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 25% (при плане 170814 тыс.рублей финансирование произведено в размере 42006 тыс.рублей);

- «Образование» - 40% (при плане 866334 тыс.рублей фактически профинансировано 344456 тыс.рублей);

Расходы на питание в образовательных организациях приведены в таблице:

(тыс.руб.)

Наименование	План на 2025 год	Профинансировано по состоянию на 01.07.2025г.	% выполнения плана
Расходы на питание детей из многодетных семей	7222	3488	48
в т.ч.за счет субвенций	4519	1869	41
Расходы на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	2803	2123	76
Расходы на питание детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, военнослужащих, выполняющих задачи в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики	2898	1068	37
Расходы на питание обучающихся детей-инвалидов	173	64	37
Осуществление расходов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	12316	6756	55
в т.ч. за счет субсидий	11331	6216	55
Обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, получающих основное общее и среднее общее образование	1061	411	39
в т.ч. за счет иных межбюджетных трансфертов	530	205	39

- «Культура» - 27% (план – 102398 тыс.рублей, факт – 27302 тыс.рублей);

- «Социальная политика» на 75% (при годовом плане 15267 тыс.рублей фактическое финансирование составило 11460 тыс.рублей);

- «Физическая культура и спорт» - 5% (план 116685 тыс.рублей, фактически – 5798 тыс.рублей);

- «Обслуживание государственного и муниципального долга» - 49% (план – 199 тыс.рублей, факт – 98 тыс.рублей);

- «Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы РФ» - 42% (план 70894 тыс.рублей, фактически – 29917 тыс.рублей).

На финансирование первоочередных расходов направлено 348917 тыс.рублей, или 56% от общих расходов, в том числе:

- на заработную плату с начислениями 60784 тыс.рублей или 10% от общих расходов;

- расходы по обслуживанию муниципального долга – 98 тыс.рублей;

- на топливно-энергетические ресурсы, ГСМ – 2641 тыс.рублей или 0,5% от общих расходов;

- расходы, связанные с исполнением публичных нормативных обязательств – 2145 тыс.рублей или 0,4% от общих расходов;

- субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в части выплаты заработной платы с начислениями, топливно-энергетических ресурсов, продуктов питания – 253160 тыс.рублей или 41%;

- межбюджетные трансферты бюджетам поселений – 30089 тыс.рублей или 5%.
Из бюджета Красносельского муниципального района за 1 полугодие 2025 года выделены субсидии:
- МУП «Газовые котельные» - 8200 тыс.рублей на возмещение затрат в связи с оказанием услуг холодного водоснабжения и водоотведения объектов жилищного фонда и учреждений бюджетной сферы на территории Красносельского муниципального района Костромской области;
- МУП «Газовые котельные» - 4821 тыс.рублей на возмещение затрат в связи с оказанием услуг теплоснабжения (отопление и горячее водоснабжение) объектам жилищного фонда и учреждениям бюджетной сферы, принадлежащим Красносельскому муниципальному району;
-МУП «Газовые котельные» - 17562 тыс.рублей в целях обеспечения затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по ремонту систем теплоснабжения, водоснабжения, канализации;
- МУП «Газовые котельные» - 936 тыс.рублей на возмещение фактически понесенных затрат по формированию материально - технических ресурсов используемых для предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций на объектах ЖКХ.
На 01 июля 2025 года бюджет муниципального района исполнен с дефицитом в сумме 88331 тыс.рублей.
Объем муниципального долга на 01.07.2025 года составил 133760 тыс. рублей или 49,7% от утвержденного объема налоговых и неналоговых доходов.
Просроченная кредиторская задолженность по казенным и бюджетным учреждениям муниципального района на 01 июля 2025 года отсутствует.

Начальник управления финансов

О.Н.Малетова

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ
ОТ 28 АВГУСТА 2025 Г. № 1208**

О ПРОГНОЗНОМ ПЛАНЕ ПРИВАТИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД

Руководствуясь Федеральным Законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2002 года № 617 «Об утверждении Правил разработки прогнозного плана (программы) приватизации федерального имущества», Уставом муниципального образования Красносельского муниципального района,-

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РАЙОНА РЕШИЛО:

1. Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности Красносельского муниципального округа Костромской области на 2026 год принять (прилагается).
2. Направить настоящее решение для официального опубликования.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

Председатель Собрании депутатов Красносельского муниципального района

В.Н. Недорезов

Глава Красносельского муниципального района

С.В. Ковальская

Приложение
к решению Собрании депутатов
Красносельского муниципального района
от 28 августа 2025 г. № 1208

**ПЛАН
ПРИВАТИЗАЦИИ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА 2026 ГОД**

№п.п.	Наименование имущества	Адрес	Сумма приватизации (тыс. руб.)	Срок приватизации
1	Здание (школа), назначение: нежилое, 2 – этажный, общая площадь 851,3 кв.м, кадастровый номер 44:08:090102:278; земельный участок площадью 2420 кв.м с кадастровым номером 44:08:090422:72	Костромская область, пгт. Красное-на-Волге, ул. Луначарского, д. 14 (объект культурного наследия)	0,001	В течение года
2	Школьная мастерская, назначение : нежилое, количество этажей - 2 (подземных этажей 1), общая площадь 124,1 кв.м, кадастровый номер 44:08:090422:94 ; земельный участок площадью 339,08 кв.м с кадастровым номером 44:08:090422:48	Костромская область, пгт. Красное-на-Волге, ул. Луначарского, д. 10 а (объект культурного наследия)	0,001	В течение года
3	Здание - Интерактивный музей ювелирного искусства, назначение: нежилое, 1 – этажный,	Костромская область, пгт. Красное-на-Волге, ул.	0,001	В течение года

	общая площадь 56 кв.м, кадастровый номер 44:08:090222:404; земельный участок площадью 143,0 кв.м с кадастровым номером 44:08:090108:535	Советская, д. 49Б (объект культурного наследия)		
4	Здание Станции юных техников, назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 368,9 кв.м, земельный участок площадью 625,31 кв.м с кадастровым номером 44:08:090418:77	Костромская область, пгт. Красное-на-Волге, ул. Коммуны, д. 18а	500,00	В течение года
5	- здание, назначение: нежилое здание, 1-этажное, общей площадью 339,6 кв.м., литер А,а,а1, с кадастровым номером 44:08:071301:146; - здание, назначение: нежилое здание, 1-этажное, общей площадью 143,7 кв.м, литер В,В1,в, с кадастровым номером 44:08:071301:166; - нежилое здание (школьное), назначение: нежилое здание, 1-этажное, общей площадью 110,2 кв.м, литер Б, с кадастровым номером 44:08:071301:167; - земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, общая площадь 30 000 кв.м, кадастровый номер 44:08:071301:57, разрешенное использование: для обслуживания административного здания	Костромская область, Красносельский район, дер. Гущино, дом 67	700,00	В течение года
6	Здание столовой, мастерской, назначение: нежилое, общая площадь 132,6 кв. м, кадастровый номер 44:08:020202:139; земельный участок площадью 400 кв.м с кадастровым номером 44:08:020202:3	Костромская область, Красносельский район, д. Гридино, ул. Юбилейная, д. 3	400,00	В течение года
7	Здание школы, назначение: нежилое, площадь 156,2 кв.м, количество этажей — 1, с кадастровым номером 44:08:073801:74; земельный участок с кадастровым номером 44:08:073804:10, площадь 988,0 кв.м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания административного здания.	Костромская обл., Красносельский р-н, пос.им. Чапаева, ул. Центральная, д.15	900,00	В течение года
8	Нежилые помещения №1, №2, №3, назначение: нежилое, количество этажей - 1-2, общая площадь 493,7 кв.м, с кадастровым номером 44:08:073801:144 Нежилое помещение №2, назначение: нежилое, площадь 22,7 кв.м, количество этажей — 1, с кадастровым номером 44:08:073801:147 Нежилое помещение №3, назначение: нежилое, площадь 64,4 кв.м, количество этажей — 1, с кадастровым номером 44:08:073801:145 Погреб, назначение: нежилое	Костромская обл., Красносельский р-н, пос.им. Чапаева, ул. Центральная, д.17	2000,00	В течение года
9	Квартира, ½ доля в праве, назначение: жилое, общая площадь 91,3 кв. м, этаж № 06, с кадастровым номером 44:08:090314:973	Костромская область, пгт. Красное-на-Волге, мкр. Восточный, д. 9а, кв. 28	3000,00	В течение года
Итого			7500,003	

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ
ОТ 28 АВГУСТА 2025 Г. № 1210**

**О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В
КРАСНОСЕЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2025-2030 ГОДЫ»**

Заслушав информацию заведующего отделом культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Красносельского муниципального района Быстровой Л.В. «О ходе реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Красносельском муниципальном районе Костромской области», руководствуясь Уставом Красносельского муниципального района, -

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РАЙОНА РЕШИЛО:

1. Информацию заведующего отделом культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Красносельского муниципального района Быстровой Л.В. «О ходе реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и

спорта в Красносельском муниципальном районе Костромской области» принять к сведению (прилагается).

2. Признать работу отдела культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Красносельского района по реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Красносельском муниципальном районе Костромской области на 2025-2030 годы» удовлетворительной.

3. Отметить, что отделом культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Красносельского муниципального района ведется целенаправленная работа по развитию массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения, расширению участия разновозрастных групп населения в занятии спортом, укреплению материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности, улучшению кадрового обеспечения сферы физической культуры и спорта.

4. Рекомендовать администрации Красносельского муниципального района осуществлять финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в Красносельском муниципальном районе Костромской области» в полном объеме.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья».

Председатель Собрании депутатов
Красносельского муниципального района

В.Н.Недорезов

Приложение
к решению Собрании депутатов
Красносельского муниципального района
от 28 августа 2025 года №1210

ИНФОРМАЦИЯ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В КРАСНОСЕЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ»

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Красносельском муниципальном районе на 2025-30 гг» утверждена постановлением администрации муниципального района от «28» декабря 2024 г. № 332. Ответственным исполнителем является отдел культуры, туризма, спорта и молодежи. Соисполнители: Отдел образования администрации муниципального района, Отдел строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды, Администрация городского поселения п. Красное-на-Волге, администрации сельских поселений района, МУ ФК и С «Детско-юношеский спортклуб», МБУ «РемСтройСервис» Красносельского района.

Цель программы: создание условий, обеспечивающих возможность гражданам Красносельского района систематически заниматься физической культурой и массовым спортом, вести здоровый образ жизни.

Задачи Программы:

- 1) развитие массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения среди всех возрастных групп и категорий населения Красносельского района;
- 2) развитие инфраструктуры массового спорта, укрепление материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности;
- 3) развитие физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 4) развитие детско-юношеского спорта в системе организаций дополнительного образования и физической культуры и спорта;
- 5) улучшение кадрового обеспечения сферы физической культуры и спорта;
- 6) проведение физкультурно-оздоровительной кампании;
- 7) освещение деятельности сферы физической культуры и спорта в средствах массовой информации;
- 8) повышение общего уровня физического здоровья населения Красносельского района;
- 9) выполнение показателей (индикаторов) муниципальной программы.

На территории муниципального района работает учреждение физической культуры и спорта Муниципальное учреждение физической культуры и спорта «Детско-юношеский спортклуб». Всего же, согласно годового статистического отчёта, на территории района функционирует 54 спортивных объекта, из них 32 открытого типа.

Учреждение спорта района активно взаимодействует с редакцией газеты «Красное Приволжье», новостным порталом «Красное-Ньюс». Спортивные новости размещаются на сайте администрации района, где районный спортклуб также ведёт свою страницу. С 2023 года информация размещается на официальном госпортале учреждения в социальной сети ВКонтакте. Так за 2024 год в СМИ было размещено более 1000 информационных материалов о спортивных мероприятиях района, достижениях и спортсменах. За истекший период текущего года уже размещено около 500 информации общей направленности.

Наиболее активно спортивная инфраструктура начала укрепляться за последние три года. Так в 2024 году на территории Подольского и Шолоховского сельских поселений были построены и введены в эксплуатацию две уличных спортивных площадки, в том числе для подготовки и сдачи нормативов ГТО. Общая стоимость проектов составляет порядка 10 000 000 рублей. В текущем году заключены муниципальные контракты и ведутся работы по строительству двух аналогичных спортивных площадок на территории Гридинского и Чапаевского сельских поселений. Срок сдачи объектов 20 октября 2025 года. Стоимость реализации контрактов 9 953 240,00 рублей.

Также реализован проект строительства площадки в п. Красное-на-Волге, ул. К. Либкнехта (соисполнителем программы МБУ «РемСтройСервис» Красносельского района) на сумму 28 200 000,00 рублей и строится физкультурно-оздоровительный комплекс, который будет сдан также до конца 2025 года.

На базе районного спортивного клуба работают секции: футбола, детского и взрослого волейбола, самбо, вольной борьбы, настольного тенниса, баскетбола. В которых занимается более 200 спортсменов. Активно функционирует физкультурно-оздоровительный комплекс с. Подольское, он востребован как для проведения тренировочных занятий, игровых занятий, так и для проведения соревнований (волейбол, теннис).

В соответствии с календарным планом работы учреждения районного спортивного клуба организует и проводит более 50 спортивных мероприятий различного уровня в год, осуществляется более 30 выездов для участия в соревнованиях. Организованы и проведены выездные учебно-тренировочные сборы секции лыжных гонок, руководитель Овчинников Е. А.. В 2025 году выехали на сборы 2 раза.

Спортсмены, занимающиеся на базе спортивного клуба являются чемпионами и призёрами соревнований различного

уровня:

Дарина Львова - 2 место Первенства Мира по Универсальному бою
Дарина Львова Первенство ЦФО по Рукопашному бою- 1 место
Дарина Львова Первенство ЦФО по Универсальному бою -1 место
Дарина Львова Первенство России по Универсальному бою- 3 место
Дудник Полина - Первенство ЦФО по Универсальному бою 1 место
Дудник Полина Всероссийские Юношеские Игры Боевых Искусств- 2 место
Дудник Полина- Всероссийские соревнования « Надежды России» 3 место
Дудник Полина-Первенство России по Рукопашному бою- 7 место.

Тренер заслуженный мастер спорта Мартыненко Илья Владимирович.

Чемпионы костромской области по вольной борьбе в своей весовой категории Барашков Артемий и Виноградов Антон. **Тренер отличник физической культуры и спорта Горчаков Николай Александрович.**

Коншина Мария и Талатуева Карина бронзовые призёры зимних спортивных игр на призы губернатора Костромской области. **Тренер мастер спорта Овчинников Евгений Александрович.**

Команда района, сформированная на базе учреждения спорта является серебряным призёром летних спортивных игр на призы губернатора Костромской области 2024 года, и бронзовым призёром зимних спортивных игр среди 24 муниципалитетов области. В 2025 году районная команда также стала серебряным призёром летних спортивных игр, проходивших в августе месяце на территории Костромского муниципального района. Команда ветеранов является бронзовым призёром областных соревнований «Бодрость и здоровье». Районная команда по волейболу также является бронзовым призёром Чемпионата костромской области в 2024 и 2025 годах.

Районный детско-юношеский спортклуб реализует программу ВФСК ГТО. По итогам 2024 года Красносельский район занимает 14 позицию (из 29) среди городов и районов области.

За весь период реализации Комплекса в движение ГТО вовлечено 4821 (зарегистрировано) жителей Красносельского муниципального района.

В течении 2024 года участие в выполнении нормативов приняло 596 (АППГ-522) человек и выполнило на знаки отличия 528 (АППГ-453) человек.

Работа по реализации комплекса ГТО продолжается и в 2025 году, итоги будут подведены.

Заведующий отделом культуры,
туризма, спорта и молодежи

Л.В.Быстрова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 04 АВГУСТА 2025 Г. № 198**

**О ВВЕДЕНИИ РЕЖИМА ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ ДЛЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И СИЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗВЕНА
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ
ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и от 21 мая 2007 года № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации, связанные с прогнозируемым прохождением по территории Красносельского муниципального района Костромской области неблагоприятных метеорологических явлений в виде шквалистого усиления ветра до 18 м/с, грозы, дождя, града, кратковременного ухудшения видимости в осадках 1000 м и менее, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории Красносельского муниципального района Костромской области с 18.00 часов 4 августа 2025 года по 18.00 часов 6 августа 2025 года режим повышенной готовности для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Красносельского муниципального района Костромской области. Принять организационно-распорядительные акты по организации мероприятий в период действия режима повышенной готовности. В срок до 10.00 часов 5 августа 2025 года копии актов представить в департамент региональной безопасности Костромской области.

2. Главам городского и сельских поселений:

2.1. организовать контроль за объектами с круглосуточным и массовым пребыванием людей, провести на их территории комплекс профилактических мероприятий, направленных на обеспечение мер пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, дополнительные внеплановые инструктажи с персоналом по вопросам организации защищенности зданий, сооружений и прилегающей территории, проверить работоспособность имеющихся систем оповещения;

2.2. провести разъяснительную работу среди населения о порядке действий в случае потенциальных угроз (террористический акт, пожар, неблагоприятные погодные явления);

2.3. уточнить схемы оповещения и проверить готовность имеющихся аварийных бригад служб жилищно-коммунального хозяйства, резервных источников электроснабжения и резервов материально-технических средств;

2.4. организовать мониторинг ситуации на муниципальных объектах и дорогах местного значения, а также своевременное реагирование сил на возможные нарушения жизнедеятельности населения в соответствии с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

2.5. через единую дежурно-диспетчерскую службу (далее-ЕДДС) муниципального района докладывать о результатах мониторинга функционирования систем жизнеобеспечения на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

2.6. обеспечить свободный проезд к социально значимым объектам с массовым и круглосуточным пребыванием людей, объектам проведения планируемых массовых мероприятий для доступа экстренных оперативных служб, а также для обеспечения безопасности и общественного порядка;

2.7. при проведении массовых мероприятий заблаговременно направлять информацию в органы внутренних дел о дате и месте проведения мероприятия, об ожидаемом количестве граждан на мероприятии, в том числе детей, а также организации охраны и поддержании общественного порядка во время проведения мероприятий;

2.8. ввести соответствующие режимы функционирования органов управления и сил звеньев ТП РСЧС на территориях поселений, организовать круглосуточное дежурство должностных лиц руководящего звена администраций муниципальных образований, принять необходимые правовые акты по организации мероприятий в период действия режима повышенной готовности. В срок до 10:00 часов 5 августа 2025 года информацию о выполненных мероприятиях представить в отдел по делам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации Красносельского муниципального района Костромской области.

3. Рекомендовать отделению ГИБДД Отд. МВД России по Красносельскому району Костромской области активизировать мероприятия по недопущению чрезвычайных ситуаций на объектах транспортной инфраструктуры, уделив особое внимание объектам транспорта, состоянию дорог общего пользования (контроль их нормативного состояния).

4. Отделу по делам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации Красносельского муниципального района Костромской области:

4.1. обеспечить мониторинг готовности органов управления и сил звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального района;

4.2. через ЕДДС муниципального района организовать постоянный мониторинг функционирования систем жизнеобеспечения на объектах жилищно-коммунального хозяйства;

4.3. обеспечить информирование населения о мерах безопасности в случае угрозы террористического акта, неблагоприятных погодных явлений.

5. Рекомендовать отделению ГИБДД отделения МВД России по Красносельскому району при осложнении обстановки на дорогах общего пользования регионального и местного значения обеспечить безопасность дорожного движения.

6. Комитету строительства, жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей среды администрации Красносельского муниципального района:

6.1. перевести силы и средства подведомственных учреждений (предназначенных для оперативного реагирования на аварии систем ЖКХ) в режим «повышенная готовность» в составе сил постоянной готовности;

6.2. обеспечить контроль за содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения в нормативном состоянии;

6.3. осуществить меры по поддержанию в готовности к использованию резервов материально-технических средств, а также резервных источников электропитания на объектах социальной сферы;

6.4. обеспечить создание условий по устойчивому функционированию систем коммунальной инфраструктуры, электроэнергетики, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, используемых в сфере жизнеобеспечения населения;

6.5. совместно с филиалом АО «Газпром газораспределение Кострома» организовать мероприятия, направленные на предупреждение взрывов газа и безопасную эксплуатацию бытовых газовых баллонов и другого газового оборудования.

7. Главному врачу ОГБУЗ «Красносельская РБ» обеспечить:

7.1. готовность к оказанию неотложной медицинской помощи, транспортировке пострадавших в медицинские организации и учреждения;

7.2. достаточность запасов медикаментов и изделий медицинского назначения;

7.3. антитеррористическую защищенность, пожарную безопасность объектов с круглосуточным пребыванием людей, готовность к прохождению комплексов неблагоприятных погодных явлений.

8. Отделу информационно - технического обеспечения администрации Красносельского муниципального района организовать своевременное оповещение населения через средства массовой информации о прогнозируемом прохождении комплекса неблагоприятных метеорологических явлений.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

Заместитель главы администрации по безопасности —
заведующий отделом по делам гражданской обороны,
предупреждению чрезвычайных ситуаций и
мобилизационной работе.

А. В. Цветков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 05 АВГУСТА 2025Г. №199**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
МАРШРУТ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА №178 «КРАСНОЕ-АФАНАСОВО»**

В целях обеспечения транспортного обслуживания населения, в соответствии с постановлением администрации муниципального района от 26 мая 2016 года №102 «Об утверждении Порядка организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Красносельского муниципального района Костромской области» администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа №178 «Красное-Афанасово», а именно утренний рейс по средам и пятницам совершать с заездом в н.п.Веселово в обратном направлении согласно расписания понедельника. Дневной рейс по средам 14:20 осуществлять заезд в н.п.Веселово в прямом направлении .

2. Рекомендовать ОАО «Красноеремтехпредприятие» (Курдюков Н.В.):

2.1 внести изменения в расписание движения пассажирских автобусов;

2.2 довести информацию об изменении муниципального маршрута №178 «Красное-Афанасово» до сведения пассажиров.

3. Утренние рейсы в 6:40 по муниципальному маршруту №178-а «Красное-Веселово» по средам и пятницам отменить.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района (Обручников С.Б.).
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

п.п.Глава муниципального района

С.В.Ковальская

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 5 АВГУСТА 2025 Г. № 200**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19 ИЮНЯ 2023 Г. № 194 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ПРЕМИРОВАНИЯ СБОРНЫХ КОМАНД (СПОРТСМЕНОВ ПО ВИДАМ СПОРТА) КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫСТУПЛЕНИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ РЕГИОНАЛЬНОГО, ОКРУЖНОГО И ВСЕРОССИЙСКОГО
ЗНАЧЕНИЯ, ТАКЖЕ СПОРТСМЕНОВ (СБОРНЫХ КОМАНД) И ТРЕНЕРОВ СПОРТСМЕНОВ (СБОРНЫХ КОМАНД)
ДОСТИГШИХ УРОВНЯ 1 СПОРТИВНОГО РАЗРЯДА, КАНДИДАТА В МАСТЕРА СПОРТА (КМС), МАСТЕР СПОРТА РОССИИ
(МС), ГРОССМЕЙСТЕР РОССИИ, ЗАСЛУЖЕННЫЙ МАСТЕР СПОРТА РОССИИ (ЗМС), МАСТЕР СПОРТА РОССИИ
МЕЖДУНАРОДНОГО КЛАССА (МСМК)»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Красносельского муниципального района от 19 июня 2023 года № 194 «Об утверждении финансового обеспечения премирования сборных команд (спортсменов по видам спорта) Красносельского муниципального района по результатам выступления в соревнованиях регионального, окружного и всероссийского значения, также спортсменов (сборных команд) и тренеров спортсменов (сборных команд) достигших 1 уровня спортивного разряда, кандидата в мастера спорта (КМС), мастера спорта России (МС), гроссмейстера России, заслуженный мастер спорта России (ЗМС), мастера спорта России международного класса (МСМК)» следующие изменения:

1.1. Приложение № 4 «Состав Комиссии организационного комитета» Постановления изложить в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Амвросову О.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района.

Глава муниципального района

С.В. Ковальская

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
от 05 августа 2025 г. № 200

Состав Комиссии организационного комитета

По проведению финансового обеспечения премирования сборных команд (спортсменов по отдельным видам спорта) Красносельского муниципального района по результатам выступления в соревнованиях регионального, межрегионального и Всероссийского значения (зимних и летних областных спортивных играх Костромской области на призы губернатора Костромской области, спартакиады «Бодрость и здоровье» регионального этапа Спартакиады пенсионеров России, параспартакиады по летним и зимним видам спорта среди муниципальных образований Костромской области на призы губернатора Костромской области и других официальных соревнований, включенных в календари официальных спортивных мероприятий области, федеральных округов и Российской Федерации), также спортсменов (сборных команд) и тренеров спортсменов (сборных команд) достигших уровня 1 спортивного разряда, кандидата в мастера спорта (КМС), мастера спорта России (МС), гроссмейстера России, заслуженный мастер спорта России (ЗМС), мастера спорта России международного класса (МСМК), ежегодной премии «Перспективным спортсменам Красноселья, имени Андрея Николаевича Ермилова».

Председатель организационного комитета:

Глава (заместитель главы) Красносельского муниципального района;

Члены организационного комитета:

- Заведующий отделом культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Красносельского муниципального района;

- Специалист отдела культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Красносельского муниципального района;
- Руководитель (специалист) МУ ФК и С «Детско-юношеский спортклуб».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ «07» АВГУСТА 2025 Г. №201**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТ 26.06.2018 Г.№116 «ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях закрепления основных механизмов оплаты труда и обеспечения повышения мотивации к труду работников централизованной бухгалтерии отдела образования администрации Красносельского муниципального района, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом Костромской области от 24.04.2008 года №302-4-ЗКО «Об установлении основ отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Костромской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в положение об оплате труда работников Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области», утвержденное постановлением администрации Красносельского муниципального района от 28.06.2018 г. № 116 следующие изменения:

- 1.1.Подпункт 3.5.3 Пункта 3 заменить цифру «2»на «4».
- 1.2 Пункт 2 Приложения 3 заменить слова«...в размере двух должностных окладов...» на «...в размере четырех должностных окладов...»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района (по социальным вопросам) О.А.Амвросову.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2025 г. и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

П.п глава муниципального района

С.В.Ковальская

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 07 АВГУСТА 2025 Г. № 202**

**ОБ ОТМЕНЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 устава муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, администрация Красносельского муниципального района Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Признать утратившими силу следующие постановления администрации Красносельского муниципального района Костромской области:

- от 23 января 2015 года № 7 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Красносельского муниципального района»;
- от 20 января 2015 № 4 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в постановления администрации муниципального района от 19.08.2009 года № 108, от 21.01.2013 года № 6, от 17.02.2014 года № 13»;
- от 17 февраля 2014 года № 13 «О предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности Красносельского муниципального района, муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;
- от 12 февраля 2014 года № 11 «Об утверждении порядка разработки среднесрочного финансового плана Красносельского муниципального района»;
- от 17 января 2014 года № 3 «О минимальном размере оплаты труда».

2. Признать утратившими силу следующие постановления главы Красносельского муниципального района Костромской области:

- от 01 февраля 2019 года № 116 «Об утверждении порядка создания, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Красносельского муниципального района Костромской области»;
- от 30 ноября 2009 года № 140 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений»;
- от 20 мая 2009 года № 68 «Об утверждении порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных на территории Красносельского муниципального района»;
- от 29 апреля 2009 года № 63 «Об организации обучения населения Красносельского муниципального района мерам пожарной безопасности»;
- от 17 июля 2007 года № 101 «Об антитеррористической комиссии Красносельского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановление возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района С.Б. Обручникова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 07 АВГУСТА 2025 Г. №203**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТ 25 ОКТЯБРЯ 2024 ГОДА № 249 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ БЛАГОУСТРОЕННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ИЛИ ДЛЯ ПОЛНОГО
ПОГАШЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕННОГО НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ КРЕДИТА (ЗАЙМА) ПО ДОГОВОРУ,
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЕМЩИКА ПО КОТОРОМУ ОБЕСПЕЧЕНЫ ИПОТЕКОЙ, ЛИЦАМ, КОТОРЫЕ ОТНОСИЛИСЬ К
КАТЕГОРИИ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И
ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ДОСТИГЛИ ВОЗРАСТА 23 ЛЕТ, ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ЕЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», администрация Красносельского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Красносельского муниципального района от 25 октября 2024 г. № 249 «О создании комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении» следующее изменение:

1.1. Приложение №1 «Состав комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении» изложить в новой редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по вопросам социальной сферы.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

п.п.Глава муниципального района

С. В. Ковальская

Приложение №1
Утверждено постановлением
администрации Красносельского
муниципального района
№203 от 07.08.2025

Состав комиссии по принятию решений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, или об отказе в ее предоставлении

Председатель комиссии — первый заместитель главы администрации;

Заместитель председателя комиссии — заместитель главы муниципального района по вопросам социальной сферы;

Секретарь комиссии — эксперт по благоустройству МУУпОМУиФХОАКМ;

Члены комиссии:

- заведующий комитета по экономике и предпринимательской деятельности;
- заведующий отделом образования администрации Красносельского муниципального района;
- заместитель заведующего юридического отдела администрации Красносельского муниципального района;
- начальник управления финансов администрации Красносельского муниципального района;
- начальник отдела имущественных отношений комитета архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации Красносельского муниципального района;
- заведующий сектором по вопросам социальной защиты.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 07 АВГУСТА 2025 ГОДА №204**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОощРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ КОМАНДЫ КРАНОСЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЗА СОДЕЙСТВИЕ ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ (УРОВНЕЙ) ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2025 года №968 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2025 году межбюджетных трансфертов в форме дотации (грантов) бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 30 июня 2025 № 303-а «О поощрении муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области в 2025 году», на основании Устава муниципального образования Красносельский муниципальный район, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок поощрения в 2025 году муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области (далее – показатели эффективности деятельности) (Приложение 1).
2. Создать Комиссию по формированию муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района и поощрению за достижение показателей эффективности деятельности (далее – муниципальная комиссия).
3. Утвердить состав муниципальной комиссии (Приложение 2).
4. Управлению финансов администрации муниципального района (Малетова О.Н.) обеспечить выплату поощрения согласно настоящему постановлению лицам, замещающим должности муниципальной службы Красносельского муниципального района, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в сводной бюджетной росписи муниципального бюджета, за счет средств иного межбюджетного трансферта из областного бюджета бюджету муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

п.п.Глава муниципального района

С.В.Ковальская

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района
от 07 августа 2025 года №

Порядок

поощрения муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района за достижение показателей
деятельности органов исполнительной власти Костромской области в 2025 году

1. Настоящий Порядок разработан для обеспечения расходования иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета Костромской области бюджету Красносельского муниципального района, за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области для поощрения муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района в 2025 году (далее – иные межбюджетные трансферты), предоставляемых в целях поощрения в 2025 году муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области на основе достигнутых ими за отчетный период (2024 год) значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, определенных пунктом 5-6 Правил распределения в 2025 году межбюджетных трансфертов в форме дотаций (грантов) бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации 27 июня 2025 года №968 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2025 году межбюджетных трансфертов в форме дотации (грантов) бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» (далее – показатели эффективности деятельности).

2. Поощрение лиц, замещавших в 2024 году муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Красносельского муниципального района, осуществляется при условии их включения в персональный состав муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района.

3. Формирование персонального состава муниципальной управленческой команды (участников муниципальной управленческой команды) Красносельского муниципального района осуществляется с учетом вклада лиц, замещавших в 2024 году муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Красносельского муниципального района, в достижение Костромской областью показателей эффективности деятельности и замещения в 2024 году должностей, включенных распоряжением губернатора Костромской области в перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в местной администрации для формирования персональных составов муниципальных управленческих команд.

4. Персональный состав муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района утверждается решением комиссии по формированию муниципальной управленческой команды и поощрению за достижение показателей эффективности деятельности Красносельского муниципального района, в отношении лиц, замещавших в 2024 году отдельные должности муниципальной службы в администрации муниципального района, за исключением лиц указанных в подпункте 1 пункта 4 Порядка поощрения муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области в 2025 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 30 июля 2025 № 303-а «О поощрении муниципальных управленческих команд за достижение

показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области в 2025 году», в форме приложения к протоколу.

Формирование персонального состава муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района осуществляется с учетом:

1) периода фактического замещения должностными лицами в 2024 году должностей, включенных в перечень, утвержденный распоряжением губернатора Костромской области.

Периоды нахождения должностных лиц в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не включаются в период фактического замещения должностей для целей настоящего постановления, за исключением периодов осуществления профессиональной деятельности с учетом положений, предусмотренных частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) замещения должностными лицами в 2024 году должностей, включенных в перечень, утвержденный распоряжением губернатора Костромской области, и уволенными в 2024 году с муниципальной службы, но продолживших свою трудовую деятельность в государственном органе Костромской области.

5. Поощрение лиц, включенных в персональный состав муниципальной управленческой команды в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 Порядка поощрения муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области в 2025 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 30 июля 2025 года № 303-а «О поощрении муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области в 2025 году» осуществляется в виде иной выплаты, предусмотренной законодательством (в отношении лиц, замещавших в 2024 году муниципальные должности), либо премии (в отношении лиц, замещавших в 2024 году должности муниципальной службы в местной администрации).

6. Содействие муниципальных управленческих команд в достижении показателей эффективности деятельности принимается по результатам расчета показателей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», и интегрального рейтинга уровня доверия к власти

7. Поощрение лиц, замещавших в 2024 году муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Красносельского муниципального района, осуществляется исходя из вклада указанных лиц в достижение значений показателей эффективности деятельности и распределенного объема средств на их поощрение с учетом начислений на оплату труда

8. Определение объемов поощрения участников муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района осуществляется на основании методики определения объема средств на поощрение участников муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области (приложение).

9. Решение о выплате поощрения участникам муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района оформляется распоряжением администрации Красносельского муниципального района.

Приложение
к Порядку поощрения в 2025 году
муниципальной управленческой команды
Красносельского муниципального района
за достижение показателей деятельности
органов исполнительной власти
Костромской области

Методика

определения объема средств на поощрение участников муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области

1. Настоящая методика определяет объемы премирования лиц, замещавших в 2024 году муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Красносельского муниципального района, в достижение Костромской областью показателей эффективности деятельности (далее – муниципальные служащие).

2. Расчет объема премирования за достижение показателей деятельности *i*-го муниципального служащего определяется по следующей формуле:

$$V_i = S_i \times K_i, \text{ где:}$$

S_i – стоимостное выражение *i*-го коэффициента значимости вклада *i*-го муниципального служащего в достижение значений показателей для оценки эффективности деятельности, выраженное в рублях;

K_i – коэффициент вклада *i*-го муниципального служащего в достижение значений показателей для оценки эффективности деятельности, выраженное в баллах

3. Расчет стоимостного выражения *i*-го коэффициента значимости вклада *i*-го муниципального служащего в достижение значений показателей для оценки эффективности деятельности определяется по следующей формуле:

$$S_i = W / \sum_{i=1}^n K_i * t_i, \text{ где:}$$

W – объем средств премирования муниципальных служащих, за исключением размера иной выплаты лицу, включенному в персональный состав муниципальной управленческой команды в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 Порядка поощрения в 2025 году муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области, постановлением администрации Костромской области от 30 июля 2025 № 303-а «О поощрении муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти Костромской области в 2025 году», а так же страховых взносов (далее – объем премирования, Порядок);

n – количество муниципальных служащих, включенных в состав муниципальной управленческой команды;

t_i – коэффициент временного участия *i*-го муниципального служащего. При условии замещения муниципальной должности в 2024 году:

а) более 3 месяцев принимается равным значению 1.

б) менее 3 месяцев принимается равным значению 0.5.

Коэффициент значимости вклада i -го муниципального служащего в достижение значений показателей эффективности деятельности определяется комиссией по формированию муниципальной управленческой команды и поощрению за достижение показателей эффективности деятельности (далее – муниципальная комиссия) в соответствии со степенью участия i -го муниципального служащего в достижении показателей:

- 1) при суммарной оценке деятельности муниципального служащего набравшим согласно матрице, итоговую оценку вклада C_i 30 и более баллов - K_i устанавливается равным 2 баллам;
- 2) при суммарной оценке деятельности муниципального служащего набравшим согласно матрице, итоговую оценку вклада C_i 20 и более - K_i устанавливается значение 1,5 балла.
- 3) при суммарной оценке деятельности муниципального служащего набравшим согласно матрице, итоговую оценку вклада 15 и более - K_i устанавливается значение 1 балла.
- 4) при суммарной оценке деятельности муниципального служащего набравшим согласно матрице, итоговую оценку вклада менее 15 - K_i устанавливается значение 0,5 балла.

Суммарная оценка деятельности муниципального служащего определяется по формуле:

$$C_i = \sum_1^m C_i, \text{ где:}$$

m – количество показателей для оценки эффективности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и интегрального рейтинга доверия к власти.

Суммарная оценка деятельности муниципального служащего определяется на основе матрицы участия муниципальных служащих в достижении показателей оценки эффективности деятельности, составленной по форме, согласно приложению к настоящей методике:

1. При максимальной степени участия (непосредственный вклад в реализацию мероприятий, способствовавших достижению показателя) присваивается оценка - 3
2. При средней степени участия (соисполнение мероприятий, способствовавших достижению показателя) присваивается оценка - 2
3. При минимальной степени участия (сопровождение и обеспечение мероприятий, в т.ч. разработка нормативных правовых актов, формирование отчетности) присваивается оценка - 1
4. Значение суммарной оценки показателя K_i определяется на основе Протокола заседания комиссии по формированию муниципальной управленческой команды и поощрению за достижение показателей эффективности деятельности администрации Красносельского муниципального района Костромской области
5. Значение показателя K_i утверждается решением комиссии и оформляется в форме приложения к протоколу.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района
от 07 августа 2025 года №204

Состав

комиссии по формированию муниципальной управленческой команды Красносельского муниципального района и поощрению за достижение показателей эффективности деятельности

Ковальская Светлана Валерьевна – глава Красносельского муниципального района, председатель комиссии;

Обручников Сергей Борисович - первый заместитель главы администрации Красносельского муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Петровская Анастасия Михайловна – советник главы администрации Красносельского муниципального района;

Малетова Ольга Николаевна – начальник управления финансов администрации Красносельского муниципального района;

Дьякова Вера Александровна — председатель комитета по экономике и предпринимательской деятельности администрации Красносельского муниципального района;

Николаева Наталья Валерьевна –заведующий юридическим отделом администрации Красносельского муниципального района;

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08 августа 2025 г. № 205**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СИДОРОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях приведения правил землепользования и застройки Сидоровского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст. 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Костромской области от 4 декабря 2015 года N 38-6-ЗКО «О закреплении за сельскими поселениями Костромской области вопросов местного значения», Постановлением администрации Костромской области от 04.04.2022 N 147-а «Об установлении случаев утверждения проектов генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектов межевания территории и проектов, предусматривающих внесение изменений в указанные документы, без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в 2022, 2023, 2024 и 2025 годах», Уставом муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области администрация Красносельского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить внесения изменений в правила землепользования и застройки Сидоровского сельского поселения

Красносельского муниципального района Костромской области, согласно приложению.

2. Комитету архитектуры, имущественных и земельных отношений обеспечить размещение внесения изменений в правила землепользования и застройки Сидоровского сельского поселения Красносельского муниципального района Костромской области на официальном сайте Федеральной государственной информационной системы территориального планирования (<https://fgistp.economy.gov.ru/>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района Обручникова С.Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района.

п.п. Глава муниципального района

С.В. Ковальская

Приложения к постановлению администрации Красносельского муниципального района Костромской области размещено на официальном сайте Красносельского муниципального района <https://krasnoe.kostroma.gov.ru/pravovaya-baza/ofitsialnoe-opublikovanie/postanovleniya.php>

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 11 АВГУСТА 2025Г. №206**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТ 28 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА №327 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТА ПЛАНИРОВАНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ В КРАСНОСЕЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025-2029 ГОДЫ»**

В целях обеспечения транспортного обслуживания населения, в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями администрации муниципального района от 26 мая 2016 года №102 «Об утверждении Порядка организации транспортного обслуживания населения на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Красносельского муниципального района Костромской области» администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление от 28 декабря 2024 года №327 «Об утверждении Документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Красносельском муниципальном районе Костромской области на 2025-2029 годы» следующее изменение:

1.1 в приложение «Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Красносельском муниципальном районе Костромской области на 2025-2029 годы», раздел II «План изменения муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Номер и наименование муниципального маршрута регулярных пассажирских перевозок	Вид изменения муниципального маршрута регулярных пассажирских перевозок*	Содержание изменения	Дата изменения
1	№178 «Красное-Афанасово»		Утренний рейс по средам и пятницам совершать с заездом в н.п.Веселово в обратном направлении согласно расписания понедельника. Дневной рейс по средам 14:20 осуществлять заезд в н.п.Веселово в прямом направлении	Постановление администрации Красносельского муниципального района от 05.08.2025 года №199
2	№178а «Красное-Веселово»		Утренние рейсы в 6:40 по муниципальному маршруту №178-а «Красное-Веселово» по средам и пятницам отменить	Постановление администрации Красносельского муниципального района от 05.08.2025 года №199

*не планируется

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 11 АВГУСТА 2025 Г. № 207**

**ОБ ОТМЕНЕ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА В ГРАНИЦАХ КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА ГРАНИЦАМИ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В связи со снижением пожарной опасности в лесах по погодным условиям на территории Красносельского муниципального района Костромской области, в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 10.1 Закона Костромской области от 22 ноября 2000 года № 124-ЗКО «О пожарной безопасности на территории Костромской области», администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить особый противопожарный режим в границах Красносельского муниципального района Костромской области за границами населенных пунктов, расположенных на территории Красносельского муниципального района Костромской области, введенный постановлением администрации Красносельского муниципального района Костромской области от 25 июля 2025 года № 187 «О введении особого противопожарного режима в границах Красносельского муниципального района Костромской области за границами населённых пунктов, расположенных на территории Красносельского муниципального района Костромской области».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красносельского муниципального района Костромской области от 25 июля 2025 года № 187 «О введении особого противопожарного режима в границах Красносельского муниципального района Костромской области за границами населённых пунктов, расположенных на территории Красносельского муниципального района Костромской области».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района Костромской области.

Заместитель главы администрации по безопасности
— заведующий отделом по делам гражданской
обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций
и мобилизационной работе

А. В. Цветков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 11 АВГУСТА_ 2025 Г. № 208**

**О ДЕЙСТВИЯХ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ЛИЦА ПРИЧАСТНОГО К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДИВЕРСИОННО-РАЗВЕДОВАТЕЛЬНОГО ФОРМИРОВАНИЯ**

В соответствии с пунктом 7 раздела 1 протокола № 3 от 24 июня 2025 года заседания антитеррористической комиссии Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Заместителю главы администрации по безопасности - заведующему отделом по делам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе, руководителям подведомственных Красносельскому муниципальному району учреждений, главам городского и сельских поселений в целях создания условий для своевременного получения правоохранительными органами информации о проникновении на территорию района участников диверсионно-разведовательных формирований (далее — ДРФ) разместить памятку о признаках причастности лица к деятельности ДРФ, разработанную УФСБ России по Костромской области в помещениях, зданиях находящихся в оперативном управлении;

2. Руководителям подведомственных Красносельскому муниципальному району учреждений, главам городского и сельских поселений:

2.1 назначить ответственных за незамедлительное информирование об обнаружении (поступлении информации об обнаружении) признаков подготовки диверсионно-террористического акта (далее — ДТА) или ДРФ;

2.2 ответственным лицам незамедлительно информировать об обнаружении (поступлении информации об обнаружении) признаков подготовки ДТА или ДРФ УФСБ России по Костромской области (+7 (4942) 31-48-62) или УМВД России по Костромской области (+7 (4942) 39-75-47), а также главу Красносельского муниципального района или заместителя главы администрации по безопасности - заведующего отделом по делам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе (в дальнейшем выше указанную информацию продублировать на электронную почту: gochs@krasnoe.kostroma.gov.ru).

При направлении информации с помощью средств связи лицо, передающее информацию, сообщает:

- свои фамилию, имя, отчество (при наличии) и занимаемую должность;

- наименование объекта (территории) и его точный адрес;

- источник и время поступления информации о ДРФ (визуальное обнаружение, информация иных лиц);

- характер действий ДРФ (наблюдение, причинение вреда (минирование и т.п.), захват заложников, вооруженные

люди);

- другие сведения по запросу уполномоченного органа.
- 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой
- 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

п.п.Заместитель главы администрации по безопасности -
заведующий отделом по делам гражданской обороны,
предупреждению чрезвычайных
ситуаций и мобилизационной работе

Цветков А. В.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13 августа 2025 г. № 209**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТ 22.04.2024 ГОДА № 99 «О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДДЕРЖКЕ УЧАСТНИКОВ
СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА»**

В целях поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории Красносельского муниципального района Костромской области администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление Администрации Красносельского муниципального района от 22.04.2024 года № 99 «О создании межведомственной рабочей группы по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Красносельского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Состав межведомственной рабочей группы по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Красносельского муниципального района» утвердить в новой редакции (Приложение № 1);

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по безопасности — заведующего отделом по делам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе Цветкова А. В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

П.п Глава муниципального района

С. В. Ковальская

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального района
от 13 августа 2025 № 209

**СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДДЕРЖКЕ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И
ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

- | | |
|---|--|
| Председатель рабочей группы | Глава муниципального района |
| Заместитель председателя рабочей группы | Заместитель главы администрации по вопросам социальной сферы |
| Ответственный секретарь рабочей группы | Эксперт (по работе с населением) администрации муниципального района |
- Члены рабочей группы:
- Первый заместитель главы администрации муниципального района.
 - Заместитель главы администрации по безопасности -заведующий отделом по делам ГО ЧС и МР.
 - Председатель комитета строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды.
 - Председатель комитета архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации муниципального района.
 - Заведующий отделом образования администрации муниципального района.
 - Заведующий отделом культуры, туризма, спорта и молодежи администрации муниципального района.
 - Эксперт по взаимодействию с семьями мобилизованных администрации муниципального района.

- Военный комиссар(Красносельского района Костромской области)
- Глава городского поселения пос. Красное-на-Волге.
- Глава Боровиковского сельского поселения.
- Глава Гридинского сельского поселения.
- Глава Подольского сельского поселения.
- Глава Прискоковского сельского поселения.
- Глава Сидоровского сельского поселения.
- Глава Чапаевского сельского поселения.
- Глава Шолоховского сельского поселения.
- Начальник отделения МВД России по Красносельскому району
- Директор ОГБУ « Красносельский КЦСОН» (по согласованию)
- Начальник Красносельского отдела ОГКУ ЦЗН Костромской области (по согласованию)
- Главный врач ОГБУЗ « Красносельская РБ» (по согласованию)
- Редактор районной газеты « Красное Приволжье» (по согласованию)
- Уполномоченный по правам ребенка в Красносельском районе (по согласованию)
- Председатель Совета ветеранов Красносельского района (по согласованию)
- Депутат Костромской областной Думы (по согласованию)
- Социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества»
- Представитель Русской православной церкви (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 19 августа 2025 г. № 210**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КАРТ-ПЛАНОВ ТЕРРИТОРИЙ,
ПОДГОТОВЛЕННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
В ГРАНИЦАХ КАДАСТРОВЫХ КВАРТАЛОВ 44:08:021704 , 44:08:021705, 44:08:021706 НА ТЕРРИТОРИИ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с пунктом 8 статьи 42.6, статьей 42.12 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», распоряжением Администрации Красносельского муниципального района Костромской области «О создании согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Красносельского муниципального района» от 03.04.2025 года № 608, протоколами от 10.07.2025 года № 1, № 2, № 3 заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных в границах кадастровых кварталов 44:08:021704, 44:08:021705, 44:08:021706, при выполнении комплексных кадастровых работ в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от 30 января 2025 года № 321-20-2025-002,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые карты-планы территорий, подготовленные в результате выполнения комплексных кадастровых работ федерального значения в границах кадастровых кварталов 44:08:021704, 44:08:021705, 44:08:021706 на территории Красносельского муниципального района Костромской области.

2. Комитету архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации муниципального района (Андреева С.А.) обеспечить направление карт-планов территорий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области, для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о земельных участках и зданиях, полученных в результате выполнения комплексных кадастровых работ.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района

С.В. Ковальская

Приложения к постановлению администрации Красносельского муниципального района Костромской области размещено на официальном сайте Красносельского муниципального района <https://krasnoe.kostroma.gov.ru/pravovaya-baza/ofitsialnoe-opublikovanie/postanovleniya.php>

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 19 АВГУСТА 2025 Г. № 212**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАДРАМИ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ В 2025 - 2027 ГОДАХ»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 « Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 20.03.2025) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с указами Президента Российской Федерации в соответствии с Концепцией подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 июня 2022 г. № 1688-р), планом мероприятий по реализации Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года, утверждённого заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой 28.12.2022 года № 16029п-П8, приказом департамента образования и науки Костромской области от 30.09.2024г. « 1430/1 «О реализации концепции подготовки педагогических кадров в Костромской области на период до 2030 года»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу «Обеспечение кадрами системы образования Красносельского муниципального района Костромской области в 2025-2027 годах» (далее - Программа).
2. Отделу образования администрации Красносельского муниципального района обеспечить сопровождение и реализацию Программы.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района О. А. Амвросову
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красносельска» и размещению на официальном сайте муниципального района.

П.п Глава муниципального района

Ковальская С.В.

Приложение
Утверждена
постановлением администрации
муниципального района
от 19 августа 2025 г. № 212

ПРОГРАММА

«Обеспечение кадрами системы образования Красносельского муниципального района Костромской области в 2025 - 2027 годах»

Раздел I. Характеристика кадрового обеспечения системы образования

1. Программа сформирована в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 21 июля 2025 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», федеральными и региональными проектами национального проекта «Молодежь и дети», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», распоряжением Правительства РФ от 24 июня 2022г. № 1688 «О Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 г.», Планом мероприятий по реализации Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года, утвержденным заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А.Голиковой 28 декабря 2022 года № 16029п-П8, постановлением администрации Костромской области от 17 июля 2023 года № 298-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Развитие образования», программой «Обеспечение кадрами системы образования Костромской области на 2021-2027 годах», утвержденной распоряжением администрации Костромской области от 21 июня 2021 года № 135-ра.

Программа представляет систему мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, а также инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации полномочий отдела образования администрации Красносельского муниципального района (далее – Отдел) достижение приоритетов и целей кадровой политики Красносельского муниципального района (далее – муниципального района) в сфере образования.

2. Сфера образования муниципального района представлена сетью муниципальных образовательных организаций, включающей 24 учреждений, в том числе 11 дошкольных образовательных организаций, 12 общеобразовательных организаций, из них 1 начальная общеобразовательная организация, 6 основных общеобразовательных организаций и 5 средних общеобразовательных организаций, 1 образовательная организация дополнительного образования.

19 образовательных организаций относятся к организациям сельской местности, 6 - к городским организациям.

Всего в образовательных организациях, расположенных на территории Красносельского муниципального района Костромской области по состоянию на 1 сентября 2024 года обучается 3132 человека, из них:

887 человек в дошкольных образовательных организациях: 476 человек в образовательных организациях городского типа и 411 человек в образовательных организациях сельского типа, их них в дошкольных группах 105 человек

2245 человек в общеобразовательных организациях.

Кроме того, ведется строительство нового здания школы на 500 учащихся, что может потребовать дополнительных кадровых ресурсов.

375 человек обучается в организации дополнительного образования – МБУ ДО «Дом детского творчества», из них 1755 человек занимается в объединениях, организованных на базе образовательных учреждений.

В части характеристики кадрового состава отмечается следующее.

По состоянию на 1 сентября 2024 года в системе общего образования Красносельского муниципального района Костромской области работает 169 педагогических работников (без внешних совместителей) (в 2023 г.-174 чел., в 2022г. -179 чел.), в том числе учителей – 148 (в 2023 г.-156 чел., в 2022г. -154 чел.),

В образовательных организациях, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотру и уходу за детьми, на 1 сентября 2024 года работает 80 педагогических работников, из них 70 воспитателей, старшие воспитатели- 2 человека, музыкальные руководители - 4 человека, инструкторы по физической культуре – 1 человек, учителя-логопеды - 2 человека, другие педагогические работники 1 человек.

Таким образом, общее количество педагогических работников системы образования муниципального района составляет 270 человек.

По гендерному составу в системе образования занято от общего количества педагогических работников – 95,4% женщин и 4,6% мужчин.

Красносельская муниципальная образовательная система располагает достаточным профессиональным уровнем квалифицированных кадров. Из общего количества педагогов 169 человек высшее педагогическое образование имеют 135 человек – 80% ((2023 г.- 79%, 2022г. – 78%).

Из общего числа педагогических работников общеобразовательных организаций высшую категорию квалификации имеют 44 педагога, это 26 % и 29% - 49 педагогов имеют первую категорию квалификации (в 2023г. 22% педагогов имеют высшую квалификацию и 34% первую категорию, в 2022 г. 25% и 36% соответственно. Повышение квалификации обеспечивает профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшает его профессиональные качества и способности. Анализ прохождения курсовой подготовки по учреждениям показывает, что количество участников в целом соответствует заявленным потребностям образовательных учреждений по категориям слушателей. Внедрение новых технологий организации переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров, развитие дистанционных форм повышения квалификации педагогических и руководящих работников обеспечило непрерывность и адресный подход к повышению квалификации педагогических и руководящих работников. Ежегодно, курсы повышения квалификации проходят около 39% педагогов в соответствии с графиками.

Общая потребность в педагогических работниках образовательных организаций на 2025-2027 годы составляет 14 учителей.

Наибольшая потребность прогнозируется по следующим специальностям: учитель математики (5 чел.), учителя иностранных языков (1 чел.), учитель русского языка и литературы (3 чел.), учитель химии (3 чел.), учителя начальных классов (2 чел.).

На начало 2024-2025 учебного года потребность образовательной организации в педагогических кадрах:

- учитель иностранных языков - 2;
- учитель математики, информатики, физики - 3;
- учитель русского языка и литературы – 2;
- учитель географии, биологии, химии – 1.

Прогноз потребности Образовательных организаций Красносельского муниципального района» в кадрах на 2025-2027г.г.

Должность	2025	2026	2027
Учитель математики	2	2	1
Учитель русского языка, литературы	2	1	
Учитель начальных классов		1	1
Учитель английского языка			1
Учитель химии	1	1	1

5. Для системы образования муниципалитета, как и региона в целом, актуальной остаётся проблема «старения» кадров. В Красносельском районе показатель доли педагогов пенсионного возраста превышает 30% и составляет 37% (2023 г.- 32%, 2022г. – 33%), 44,4 % педагогов (2023 г.- 47.1%, 2022г. – 35%), имеют возраст от 35-55 лет 18,3 % (2023 г.- 18,4%, 2022г. – 20%).

6. Одним из показателей по отрасли «Образование» является показатель количества педагогических работников в возрасте до 35 лет.

Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в системе общего образования – 16,3% .

В муниципальном районе в 2024-2025 учебном году в общеобразовательных организациях работает 32 педагогов в возрасте до 35 лет (в 2023 г.-33 чел., в 2022г.-36 чел.), из них имеют стаж работы до 3 лет 14 педагогов(в 2023 г.-13 чел., в 2022г.-14 чел). 1 педагог в МБОУ «Шолоховская СШ» является студентом выпускного курса учреждений среднего профессионального образования, остальные педагоги в возрасте до 35 лет имеют стаж работы более 3-х лет.

В 2024-2025 учебном году в образовательные учреждения Красносельского муниципального района прибыло 3 молодых специалиста (МБОУ «Гридинская ОШ», «Подольская ОШ»).

Из молодых специалистов, пришедших в образовательные организации, почти половина уходит из системы образования через несколько лет. В процессе «движения» молодых специалистов в районе имеется отрицательная динамика. Вместе с этим существует и еще одна проблема - нежелание молодых специалистов работать в сельской школе и сохранение тех специалистов, которые работают на данный момент. Спецификой Красносельского муниципального района является развитие ювелирной отрасли, которая обеспечивает население рабочими местами с уровнем зарплаты выше среднего.

Основными факторами непривлекательности работы в школе являются:

- уровень заработной платы более низкий, чем в других отраслях экономики района;
- отсутствие программы обеспечения специалистов жильем и субсидирования для его приобретения.

В Красносельском муниципальном районе, с целью обеспечения образовательных учреждений молодыми кадрами ведется систематическая, целенаправленная работа по привлечению молодых специалистов со средним и высшим педагогическим образованием: посещение ярмарок-вакансий, дней открытых дверей, работа с выпускниками по целевому набору. Организовано тесное сотрудничество с КГУ, Шарьинским и Галичинским педагогическим колледжами.

Меры, предпринимаемые в области и районе, по улучшению положения педагогических кадров, в первую очередь для сельских районов, по повышению их статуса, конкретны и существенны:

- педагогическим работникам, работающим в сельской местности, выплачивается к окладу 25% «сельских», осуществляется оплата за коммунальные услуги в соответствии с законодательством;
- молодым педагогам, пришедшим на работу в сельскую местность выплачивается единовременное пособие в сумме 100 тыс. рублей;
- молодым педагогам из стимулирующего фонда образовательного учреждения доплачивается в течение 3 лет от 500

до 3000 рублей ежемесячно;

-принята мера для молодых специалистов.

11. Государственная кадровая политика в условиях реализации национального проекта «Образование» направлена на повышение уровня обеспеченности квалифицированными кадрами в соответствии с изменяющимися внешними и внутренними условиями. Приоритетами в сфере образования являются организация профориентационной работы с обучающимися, организация обучения по договорам целевого обучения и повышение квалификации.

Начиная с 6 класса, во всех школах Российской Федерации введена единая модель профориентационной деятельности «Профориентационный минимум», через курс занятий «Россия - мои горизонты».

Для обеспечения практико-ориентированного характера профориентационной работы созданы возможности для использования потенциала профессиональных образовательных организаций среднего профессионального образования и образовательных организаций высшего образования. В системе образования Костромской области работает сетевое профессиональное сообщество специалистов в области профессиональной ориентации обучающихся. На портале «Образование Костромской области» функционирует региональный профориентационный Интернет-ресурс «Моя профессиональная карьера», обеспечивающий информационное и методическое сопровождение профориентационной работы.

В 2024-2025 учебном году организовано 2 класса (группы) педагогической направленности на базе Красносельской СШ, Шолоховской СШ.

Общеобразовательные организации Красносельского муниципального района реализуется программа «Земский учитель», в рамках которой заключено 6 договоров.

В Красносельском муниципальном районе развитие кадрового потенциала обеспечивается за счет заключений целевых договоров с выпускниками и студентами (в 2024 году было заключено 2 договора). В 2025 году заключено 2 договора. В рамках реализации целевой модели обучения на 2026 год планируется заключение 3 целевых договоров.

12. С учетом анализа сложившейся ситуации, для решения задач и выработки согласованных действий отдела образования, органов местного самоуправления, образовательных организаций, осуществляющих подготовку в сфере образования, в целях повышения эффективности и совершенствования механизмов развития кадрового обеспечения системы образования в муниципальном округе в качестве основных направлений кадровой политики и основных мероприятий можно выделить следующие:

1) развитие механизмов прогнозирования потребности в кадрах и формирования заказа на подготовку и переподготовку кадров для системы образования муниципального района;

2) разработка мер, направленных на повышение статуса и жизненного стандарта педагогических работников в муниципальном округе;

3) обеспечение роста профессионального мастерства работников системы образования муниципального округа;

4) совершенствование мер поддержки, стимулирования и сопровождения молодых специалистов системы образования муниципального округа, привлечения к педагогической деятельности выпускников (и студентов) непедагогических профессиональных образовательных организаций и вузов;

5) создание системы допрофессиональной педагогической подготовки школьников.

Раздел II Паспорт программы «Обеспечение кадрами системы образования Красносельского муниципального района Костромской области в 2025 - 2027 годах» (далее - Программа)

Ответственный исполнитель	Отдел образования администрации Красносельского муниципального района
Участники программы	Администрация Красносельского муниципального района, образовательные организации, расположенные на территории Красносельского муниципального района, МКУ «ИМЦСО»
Основания разработки Программы	1. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; 2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; 3. Федеральные и региональные проекты национального проекта «Молодежь и дети»; 4. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; 5. Распоряжение Правительства РФ от 24.06.2022г. № 1688 «О Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030г. 6. План мероприятий по реализации Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года, утвержденным заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А.Голиковой 28 декабря 2022 года № 16029п-П8; 7. Программа «Обеспечение кадрами системы образования Костромской области в 2021 – 2027 годах», утвержденная распоряжением администрации Костромской области от 21 июня 2021 года №135-ра «Об утверждении программы «Обеспечение кадрами системы образования Костромской области в 2021 – 2027 годах» (в ред. от 13.12.2021 года №320-ра, от 03.04.2024 г. № 76-ра, от 25.12.2025 г.); 8. Муниципальная программа «Развитие системы образования Красносельского муниципального района на 2020 – 2024 годы», утвержденная постановлением администрации Красносельского муниципального района Костромской области от 20 декабря 2021 года №247 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Красносельского муниципального района на 2020 – 2024 годы». 9. Муниципальная программа «Развитие системы образования Красносельского муниципального района на 2020 – 2024 годы», утвержденная постановлением администрации Красносельского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года №303 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Красносельского муниципального района на 2025 – 2027 годы».
Цели Программы	Обеспечение профессиональными кадрами образовательных организаций Красносельского муниципального района Костромской области

Задачи Программы	<p>1.Выявление причин кадрового дефицита педагогических работников в Красносельском муниципальном районе</p> <p>2.Прогнозирование потребности в кадрах, развитие кадрового потенциала в образовательных организациях через подготовку и переподготовку кадров</p> <p>3. Развитие механизмов прогнозирования потребности в кадрах и формирования заказа на подготовку и переподготовку кадров для системы образования</p> <p>4. Обеспечение профессионального роста и мастерства педагогических работников сферы образования, через подготовку и переподготовку кадров.</p> <p>5.Создание условий для успешной адаптации и самореализации молодых специалистов, в том числе через закрепление наставников.</p> <p>6.Создание условий, направленных на повышение статуса и жизненного стандарта педагогического работника.</p> <p>7..Разработка мер материального стимулирования педагогических работников, в т.ч. молодых специалистов.</p> <p>8.Усовершенствование системы работы педагогических классов, создание системы допрофессиональной педагогической подготовки обучающихся.</p> <p>9.Заключение целевых договоров с выпускниками и студентами.</p> <p>10. Создание правовых и организационных условий для закрепления педагогических кадров в образовательных организациях.</p>
Целевые индикаторы и показатели Программы	<p>Показатели по выявлению кадровых потребностей:</p> <p>1. Доля потребности педагогических и руководящих работников от общего числа педагогических и руководящих работников (в отчётном году) в дошкольных образовательных организациях</p> <p>2. Доля потребности педагогических и руководящих работников от общего числа педагогических и руководящих работников (в отчётном году) в общеобразовательных образовательных организациях</p> <p>3. Доля педагогических работников от общей численности, имеющих нагрузку более 36 часов.</p> <p>Показатели по поддержке молодых педагогов:</p> <p>1. Доля педагогов в возрасте до 35 лет от общего числа педагогических работников.</p> <p>2. Доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов.</p> <p>Показатели по реализации программ наставничества педагогических и руководящих работников:</p> <p>1.Доля педагогов и руководителей, участвующих в программах наставничества, от общего их числа.</p> <p>2.Доля общеобразовательных организаций, реализующих целевую модель наставничества педагогических работников.</p>
Сроки реализации Программы	2025-2027 годы
Объемы финансового обеспечения Программы	Не предусмотрены
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>- Укомплектованность образовательных организаций кадрами, развитие кадрового потенциала.</p> <p>- Снижение педагогической нагрузки на работающих педагогов.</p> <p>-Развитие системы наставничества, оказание поддержки профессионального развития молодых педагогов до 35 лет.</p> <p>-Создание благоприятных условий для привлечения в образовательные организации района выпускников педагогических вузов и закрепить педагогические кадры.</p>

Приложение №1
к муниципальной программе
утверждено постановлением
администрации муниципального района
от 19 августа 2025 г. № 212

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий, планируемых к реализации в рамках программы
«Обеспечение кадрами системы образования Красносельского муниципального района в 2025-2027г.г.»

№	Наименование мероприятия	сроки	ответственные	Ожидаемый результат
I Развитие механизмов прогнозирования потребности в кадрах и формирование заказа на подготовку кадров для системы образования Красносельского муниципального района				
1	Организация участия образовательных организаций Красносельского муниципального района » в опросе работодателей на единой цифровой платформе «Работа в России» для формирования прогноза потребности (по отрасли образование)	Ежегодно, до 1 июля	Отдел образования, образовательные организации;	Обеспечено предоставление сведений работодателями отрасли «Образование» для формирования прогноза потребности экономики Российской Федерации в кадрах с высшим и средним профессиональным

				образованием
2	Актуализация муниципальной базы данных «Прогноз потребности в кадрах общеобразовательной организации	Ежегодно, в срок до 1 сентября	Отдел образования, образовательные организации	Сформирована база данных прогноза потребности в кадрах системы образования Красносельского муниципального района
3	Разработка и реализация планов работ по профессиональной ориентации на педагогические профессии общеобразовательной организации	Ежегодно, до 1 сентября	Образовательные организации	100% общеобразовательных организаций разработали и реализуют программы профориентации на педагогические профессии
4	Работа классов педагогической направленности на базе общеобразовательной организации	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Действуют педагогические классы (группы)
5	Участие в работе летних лагерных смен для обучающихся 8-10 классов общеобразовательных организаций	Ежегодно, август	Отдел образования, образовательные организации	В Красносельском муниципальном районе действуют педагогические классы (группы)
6	Организация адресной работы руководителей образовательных организаций с выпускниками общеобразовательных организаций и студентами ВУЗов и СПО для заключения целевых договоров по направлениям подготовки для отрасли образование	постоянно	Отдел образования	Увеличение заключенных договоров целевого обучения на специальности направления подготовки для отрасли образование
7	Организация адресной работы отдела образования, руководителя образовательной организации с центрами занятости населения, образовательными организациями, реализующими дополнительные профессиональные программы переподготовки кадров	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Обеспечена профессиональная переподготовка и профессиональное обучение на основе актуальных потребностей в кадрах
8	Размещение общеобразовательными организациями, как работодателями предложений о заключении договоров о целевом обучении на единой цифровой платформе «Работа в России»	Ежегодно, для поступающих - до 10 июня, для обучающихся – в течение года	Образовательные организации	Сформированы предложения о заключении договоров о целевом обучении с абитуриентами и студентами педагогических направлений подготовки и специальностей
9	Размещение образовательными организациями, как работодателями на единой цифровой платформе «Работа в России» предложений о целевой потребности в кадрах с высшим образованием для установления квоты целевого приема в вузы на последующий год	Ежегодно до 1 апреля	Образовательные организации	Обеспечено представление сведений работодателями отрасли «Образование» для формирования предложений о целевой потребности в кадрах с высшим образованием для установления квоты целевого приема в вузы
10	Заключение заказчиками целевого обучения договоров о целевом обучении с поступающими и обучающимися КГУ и педагогических колледжей	Ежегодно, с поступающими - до 1 сентября, с обучающимися - в течение года	Образовательные организации района, КГУ, Галичский педагогический колледж, Шарьинский педагогический колледж	Увеличение доли заключенных договоров целевого обучения по направлению «Образование и педагогические науки»
11	Мониторинг заключения договоров о целевом обучении по педагогическим направлениям подготовки и специальностям	Ежегодно, с поступающими - до 1 сентября, с обучающимися - в течение года	КГУ, Галичский педагогический колледж, Шарьинский педагогический колледж	Принятие управленческих решений, направленных на увеличение доли заключенных договоров целевого обучения по направлению «Образование и педагогические науки»
12	Организация обучения по дополнительным программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и основным программам профессионального обучения педагогического профиля в соответствии с прогнозной потребностью в педагогических кадрах.	ежегодно, январь-июнь, сентябрь-декабрь	КОИРО, КГУ, Галичский педагогический колледж, Шарьинский педагогический колледж, отдел образования	обеспечена профессиональная переподготовка, повышение квалификации, профессиональное обучение на основе актуальных потребностей в кадрах Костромской области

13	организация работы по привлечению в образовательные организации специалистов непедагогических специальностей путем получения ими дополнительного профессионального образования педагогической направленности	ежегодно, январь-июнь, сентябрь-декабрь	КГУ, Галичский педагогический колледж, Шарьинский педагогический колледж, отдел образования	обеспечена профессиональная переподготовка и профессиональное обучение на основе актуальных потребностей в кадрах Костромской области
14	Корректировка паспорта региональной системы общего образования и регионального плана мероприятий («дорожной карты») по кадровому обеспечению системы общего образования Красносельского муниципального района Костромской области	По мере необходимости, по запросу Министерства просвещения Российской Федерации	Отдел образования, образовательные организации	обеспечено функционирование системы среднесрочного и долгосрочного прогнозирования потребности в кадрах системы общего образования Костромской области
II Меры, направленные на повышение статуса и жизненного стандарта педагога в Красносельском муниципальном районе				
1	Реализация Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597 « О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» по отрасли «Образование»	постоянно	Администрация муниципального района, отдел образования, образовательные организации	Выполнение показателей повышения средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597 « О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» по отрасли «Образование»
2	Реализация в муниципальном районе системы дополнительных мер социальной поддержки работников системы образования	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Повышение социальной защищенности педагогических работников
3	Формирование социального и культурного пакета для педагогических работников (медицинские услуги, санаторно-курортное лечение, льготы при посещении культурных мероприятий и др.)	постоянно	Профсоюзная организация муниципального района, отдел образования, образовательные организации	Повышение социальной защищенности педагогических работников
4	Создание и реализация проектов, направленных на формирование положительного общественного мнения о педагогической профессии с использованием возможностей средств массовой информации, общественных, образовательных организаций	постоянно	Отдел образования образовательные организации	Повышение социальной защищенности педагогических работников
III Обеспечение роста профессионального мастерства работников системы образования Красносельского муниципального района				
1	Обеспечение участия педагогов образовательных организаций в региональных стажировочных площадках, а также развитие деятельности муниципальных стажировочных площадок, обеспечивающих трансляцию лучших практик и повышение профессиональной квалификации специалистов системы образования	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Внедрение модели эффективного обмена опытом («горизонтального обучения») педагогических работников
2	Проведение конкурсов профессионального мастерства для работников системы образования	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Повышение социальной защищенности педагогических работников
3	Формирование кадрового резерва руководителей общеобразовательных организаций	постоянно	образовательные организации	Повышение социальной защищенности педагогических работников
4	Реализация программ обучения управленческих команд образовательных организаций	постоянно	образовательные организации	Повышение социальной защищенности педагогических работников
5	Реализация плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-	По отдельному плану	Отдел образования, образовательные	Реализованы мероприятия, направленные на повышение качества подготовки учителей

	научного образования на период до 2030 года (Приказ от 26.02.2025г.№ 35/1 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030г.»)		организации	математики и естественно-научных предметов, устранение дефицита учителей математики и естественно-научных предметов в общеобразовательных организациях
IV Совершенствование мер поддержки, стимулирования и сопровождения молодых специалистов системы образования Красносельского муниципального района , привлечение к педагогической деятельности выпускников (студентов) непедагогических профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования				
1	Реализация Закона Костромской области от 25.11.2010 года № 2-5-ЗКО « О единовременном пособии выпускникам профессиональных образовательных организаций или выпускникам образовательных организаций высшего образования, принятым на работу в государственные или муниципальные организации, расположенные в удаленных сельских населенных пунктах на территории Костромской области»	постоянно	Администрация муниципального района, Отдел образования, образовательные организации	Реализация мер поддержки выпускников профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования
2	Организация и проведение мероприятий для молодых специалистов	постоянно	Администрация муниципального района, Отдел образования, образовательные организации	Развитие пространства профессионального общения и развития молодых специалистов
3	Организация деятельности наставников для молодых специалистов, выявление лучших практик наставничества молодых специалистов	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Развитие пространства профессионального общения и развития молодых специалистов
4	Организация участия молодых специалистов и наставников в конкурсных мероприятиях	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Стимулирование труда и педагогических инициатив молодых специалистов
5	Создание условий для организации производственной практики студентов непедагогических ВУЗов и СПО на базе образовательных организаций и стажировочных площадок	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Увеличение доли студентов непрофильных ВУЗов и СПО, выбравших педагогическую профессию.
6	Трудоустройство студентов выпускных (предвыпускных) курсов педагогических направлений подготовки и специальностей на вакантные должности в образовательные организации, позволяющие совмещать обучение с трудовой деятельностью	Ежегодно, сентябрь-декабрь	Отдел образования, образовательные организации	Обеспечение педагогическими кадрами, содействие студентам педагогических направлений подготовки и специальностей раннему вхождению в профессию
7	Мониторинг трудоустройства и закрепления выпускников педагогических направлений подготовки и специальностей в течение трех лет после трудоустройства в образовательную организацию	Ежегодно, до 1 октября	Отдел образования, образовательные организации	Принятие управленческих решений, направленных на закрепление молодых специалистов в образовательных организациях
V Развитие допрофессиональной педагогической подготовки школьников				
1	Актуализация нормативной правовой базы, обеспечивающей деятельность по допрофессиональной педагогической подготовке школьников	Ежегодно, до 1 сентября	Отдел образования, образовательные организации	Актуализация нормативной правовой базы
2	Организация участия общеобразовательной организации в региональных конкурсах для образовательных организаций, реализующих инновационные программы профессиональной ориентации на педагогические профессии	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Выявление лучших практик профориентационной работы на педагогические профессии
3	Разработка и реализация планов мероприятий профессиональной ориентации на педагогические профессии в общеобразовательной организации	Ежегодно, до 1 сентября	Отдел образования, образовательные организации	100 % образовательных организаций разработали и реализуют программы профориентации на педагогические профессии
4	Организация на базе общеобразовательной организации классов педагогической направленности	Ежегодно, до 1 сентября	Отдел образования, образовательные организации	Действуют классы педагогической направленности
5	Организация участия обучающихся 8-10 классов общеобразовательной организации в работе летних лагерей	постоянно	Отдел образования, образовательные	Организована профориентационная работа

			организации	
6,	Разработка и реализация муниципальных программ профессиональной ориентации на педагогические профессии в муниципальных общеобразовательных организациях	до 1 сентября 2025 года, далее – ежегодная актуализация	Отдел образования	100% основных и средних муниципальных общеобразовательных организаций разработали и реализуют программы профориентации на педагогические профессии
7	Реализация Плана мероприятий («дорожной карты») по реализации концепции подготовки педагогических кадров в Красносельском муниципальном районе Костромской области (Приказ отдела образования от 01.11.2024г. № 98/1 « О реализации концепции подготовки педагогических кадров в Красносельском муниципальном районе Костромской области на период до 2030г.»)	Ежегодно, по отдельному плану)	Отдел образования, образовательные организации	Реализованы мероприятия по развитию профильного обучения психолого-педагогической направленности

Приложение №2
к муниципальной программе
утверждено постановлением
администрации муниципального района
от 19августа2025г.№212

Сведения о показателях (индикаторах) программы «Обеспечение кадрами системы образования Красносельского муниципального района в 2025-2027 г.г.»

№ п/ п	Наименование показателя	Единицы измерения	ответственный	Значение показателей					
				2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I Доля потребности педагогических работников от общего числа педагогических работников (в отчетном году) в образовательных организациях									
2	Доля потребности педагогических работников от общего числа педагогических работников (в отчетном году) в общеобразовательных организациях	проценты	Отдел образования,	6,7	6,3	5,9	4,7	2,9	2,3
II Показатели по поддержке молодых педагогов									
1	Доля педагогов в возрасте до 35 лет от общего числа педагогических работников	проценты	Отдел образования,	21,3	21,9	22,5	23,1	23,7	24,5
2	Доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов, от общего числа молодых педагогов	проценты	Отдел образования,	70	80	90	96	98	100

Приложение №3
к муниципальной программе
утверждено постановлением
администрации Красносельского муниципального района
от 19 августа 2025 г. №212

Мероприятия, направленные на поддержку педагогических кадров образовательных организаций

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1	Предоставление мер материального стимулирования лиц, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования по педагогическим направлениям	ежегодно	Администрация муниципального района, отдел образования, образовательные организации	Увеличение доли выпускников 9 и 11 классов, поступивших в образовательные организации высшего образования и профессиональные образовательные организации на основе договоров целевого

	подготовки и специальности в соответствии с постановлением администрации Костромской области			обучения или заключивших данные договоры на первом курсе обучения
2	единовременная компенсационная выплата в размере 1 миллиона рублей по программе «Земский учитель» педагогам, прибывшим (переехавшим) на работу в расположенные на территории Костромской области сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек	постоянно	Образовательные организации	
3	Единовременное пособие в размере 100 тыс. руб. выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, впервые принятые на работу в государственные или муниципальные организации образования, расположенных в удаленных населенных пунктах на территории Костромской области	постоянно	Образовательные организации	Увеличение числа молодых педагогов, пришедших на работу
4	Организация участия молодых педагогов в конкурсных отборах: - региональном конкурсном отборе «Я – УЧИТЕЛЬ» (для учителей государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций Костромской области в возрасте до 35 лет, пришедших на работу в государственные и муниципальные общеобразовательные организации); - областной конкурс «Учитель года» и др.	С 01.05.2022., далее ежегодно до 2030 года	Отдел образования, образовательные организации	Поддержка победителей конкурса на предоставление денежного гранта
5	Организация обучения на базе ОГБОУ ДПО КОИРО по направлению «Организация профессиональной переподготовки по педагогическим специальностям» дополнительного профессионального образования по педагогическим специальностям лиц, имеющих базовое непедагогическое образование	постоянно	Отдел образования, образовательные организации	Привлечение к педагогической деятельности выпускников непедагогических профессиональных образовательных организаций

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 25 АВГУСТА 2025 ГОДА №213**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ
УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"**

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением собрания депутатов Красносельского муниципального района Костромской области пятого созыва от 25 апреля 2025 года №1180, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить наименование Муниципальное казённое учреждение "Централизованная бухгалтерия отдела образования администрации Красносельского муниципального района Костромской области" ОГРН 1184401002785 (далее также - учреждение).

Определить полное наименование учреждения следующим образом: Муниципальное казённое учреждение "Централизованная бухгалтерия учреждений социальной сферы Красносельского муниципального района Костромской области", сокращенное наименование учреждения - МКУ «ЦБСС».

2. В связи с изменением наименования утвердить Устав учреждения в новой редакции (Приложение).

3. Утвердить директором-главным бухгалтером учреждения «Логинову Наталью Николаевну».

4. Предоставить Логиновой Наталье Николаевне полномочия выступать от имени администрации Красносельского муниципального района Костромской области в качестве заявителя при государственной регистрации новой редакции Устава учреждения с правом подачи документов на государственную регистрацию в уполномоченный регистрирующий орган.

4.1. представить в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые документы в уполномоченный орган для государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы учреждения, и внесения изменений в сведения об учреждении, содержащиеся в ЕГРЮЛ;

4.2. внести запись о переименовании учреждения в трудовые книжки работников;

- 4.3. привести в соответствие с Уставом печать, бланки, штампы, штатное расписание, локальные акты.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене Красносельского муниципального района «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

П.п.глава муниципального района

С.В. Ковальская

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Красносельского муниципального
района Костромской области
от 25 августа 2025 г. №213

УСТАВ
Муниципального казённого учреждения
«Централизованная бухгалтерия учреждений социальной сферы Красносельского муниципального района
Костромской области

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений социальной сферы Красносельского муниципального района Костромской области» (далее — Учреждение) является некоммерческой организацией, создано в целях оказания муниципальных услуг и выполнения работ по осуществлению финансово-экономических функций, ведению бухгалтерского обслуживания, налогового учёта и иных сопутствующих функций отделов администрации с правами юридических лиц, осуществляющих управление в сферах образования и культуры администрации Красносельского муниципального района и подведомственных им учреждений (далее - Обслуживаемые учреждения) на договорной основе.

1.2. Учредителем Учреждения и собственником имущества является муниципальное образование Красносельский муниципальный район Костромской области. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация муниципального района Костромской области, расположенная по адресу: 157940, Костромская область, пгт. Красное-на-Волге, Красная площадь, д.15 каб.42 (далее Учредитель). Руководство и координацию деятельности Учреждения осуществляет администрация Красносельского муниципального района Костромской области. Учреждение находится в ведении администрации Красносельского муниципального района. Осуществляет бюджетные полномочия главных распорядителей бюджетных средств отделов администрации с правами юридических лиц, осуществляющих управление в сферах образования и культуры. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Красносельского муниципального района Костромской области в лице Комитета имущественных и земельных отношений администрации Красносельского муниципального района Костромской области.

1.3. Полное наименование Учреждения — Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений социальной сферы Красносельского муниципального района Костромской области».

Сокращенное наименование — МКУ «ЦБСС».

1.4. Организационно-правовая форма - казённое учреждение.

1.5. Юридический адрес Учреждения: 157940, Костромская область, пгт Красное - на - Волге, Красная площадь, д.15, каб.42

1.6. Фактический адрес Учреждения: 157940, Костромская область, пгт Красное - на - Волге, Красная площадь, д.15, каб.42

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с действующим законодательством Российской Федерации по профилю ее деятельности, актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, которое принадлежит ему на праве оперативного управления, бюджетную смету, самостоятельный баланс. Учреждение осуществляет операции в соответствии с законодательством через лицевые счета, открываемые в территориальном органе федерального казначейства, имеет печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации бюджетными средствами через лицевой счет, открываемый в Федеральном казначействе.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.11. Учреждение имеет право вступать в соответствии с действующим законодательством и в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, в договорные отношения с государственными, муниципальными и другими организациями и физическими лицами на основе договоров, контрактов, соглашений, пользоваться всеми правами и нести все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством.

1.12. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами администрации Красносельского муниципального района Костромской области, главой администрации Красносельского муниципального района Костромской области и заместителем главы по социальным вопросам Красносельского муниципального района.

2. Основные направления деятельности Учреждения

Цели деятельности Учреждения:

2.1. В целях функционирования отделов администрации с правами юридических лиц, осуществляющих управление в сферах образования и культуры и подведомственных им учреждений (далее - обслуживаемые учреждения и юридические лица) в части финансово-экономической деятельности, материально-технического обеспечения.

2.2. организация учета поступления и расходования бюджетных средств и средств, поступивших от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

2.3.обеспечение систематического контроля за исполнением утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, смет доходов и расходов, соблюдением бюджетной дисциплины, обеспечением экономии материальных ценностей и денежных средств;

- 2.4. организация учета наличия и движения имущества, обязательств, хозяйственных операций;
- 2.5. формирование полной и достоверной, своевременной и качественной бухгалтерской отчетности об исполнении смет доходов и расходов на содержание обслуживаемых учреждений, выполнение целевых программ, проведение мероприятий;
- 2.6. осуществление бухгалтерского обслуживания финансово-хозяйственной деятельности Обслуживаемых учреждений и юридических лиц;
- 2.7. бухгалтерский учет исполнения контрактов обслуживаемых учреждений и юридических лиц;
Для достижения указанных целей Учреждение выполняет следующие функции:
- 2.8. организует и ведет бухгалтерский учет средств, выделяемых из бюджетов всех уровней, а также поступивших от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами по организации бухгалтерского учета в обслуживаемых учреждениях и юридических лицах;
- 2.9. формирует для последующего утверждения главным распорядителем средств бюджетную роспись по отрасли «Образование» и «Культура», а также уведомления о лимитах бюджетных ассигнований и обязательств в обслуживаемых учреждениях и юридических лицах;
- 2.10. составляет бюджетные сметы по обслуживаемым учреждениям и юридическим лицам, обеспечивает их утверждение в установленном порядке;
- 2.11. осуществляет предварительный и текущий контроль за соответствием осуществляемых хозяйственных операций законодательству Российской Федерации, заключением договоров в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств, бюджетными сметами доходов и расходов, своевременно и правильно оформляет первичные учетные документы;
- 2.12. производит расчеты с работниками обслуживаемых учреждений и юридическим лицам по оплате труда согласно штатному расписанию и тарификационным спискам, выдает заработную плату в установленном порядке и срока;
- 2.13. обеспечивает достоверный учет основных средств, материальных ценностей, денежных средств. Участвует в проведении инвентаризации имущества и обязательств, находящихся в учреждениях в соответствии с действующим законодательством. Своевременно и правильно определяет результаты инвентаризации и отражает их в учете;
- 2.14. осуществляет финансовый контроль за целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств;
- 2.15. принимает участие в комплексных проверках обслуживаемых учреждений и юридических лицах по вопросам финансово-хозяйственной деятельности;
- 2.16. своевременно проводит расчеты с поставщиками и подрядчиками, составляет акты сверки расчетов с организациями в установленные сроки;
- 2.17. ведёт расчеты с подотчетными лицами, осуществляет контроль за денежными авансами, выдаваемыми работникам обслуживаемых учреждений и юридическим лицам на хозяйственные нужды, расходы на командировки. Принимает авансовые отчеты с обязательной проверкой правильности оформления, наличия всех документов, подтверждающих расходование средств по назначению;
- 2.18. осуществляет учет, хранение и расходование наличных денежных средств, находящихся в кассе Учреждения, в соответствии с Порядком ведения кассовых операций, утвержденным в установленном порядке;
- 2.19. проводит инструктаж материально ответственных лиц по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся на ответственном хранении;
- 2.20. контролирует учет выданных доверенностей на получение товарно-материальных и других ценностей;
- 2.21. составляет месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность об исполнении смет доходов и расходов бюджетных средств и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности обслуживаемых учреждений и юридических лиц, представляет их руководителям, составляет бухгалтерские балансы по каждому учреждению;
- 2.22. составляет сводный бухгалтерский отчет и другую установленную законодательством отчетность о деятельности Обслуживаемых учреждений и юридических лиц, их имущественном положении, внутренним пользователям бухгалтерской отчетности - руководителям Обслуживаемых учреждений и юридическим лицам и другим пользователям бухгалтерской отчетности для представления в установленные сроки в Управление финансов администрации Красносельского муниципального района, органы статистики и другие органы;
- 2.23. проводит работу по внедрению современных технологий автоматизации процесса ведения бухгалтерского учета и отчетности;
- 2.24. обеспечивает сохранность бухгалтерских документов и бухгалтерского архива согласно номенклатуре дел и в соответствии с правилами организации архивного дела;
- 2.25. применяет унифицированные формы первичной документации, соблюдает порядок документооборота;
- 2.26. ежегодно представляет расчеты к проекту местного бюджета по всем статьям расходов по отрасли «Образование» и «Культура», принимает участие в составлении тарификационных списков работников;
- 2.27. организует и проводит учебу работников Учреждения, руководителей и работников Обслуживаемых учреждений и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;
- 2.28. обеспечивает контроль, анализ объемных и суммовых показателей по счетам за предоставленные услуги Обслуживаемых учреждений и юридических лиц по водоснабжению, теплоснабжению, энергоснабжению;
- 2.29. разрабатывает и даёт рекомендации по эффективному и экономному расходованию материальных ценностей;
- 2.30. осуществляет иные функции, связанные с достижением уставной цели.

3. Права и обязанности Учреждения

Для осуществления основных целей и задач, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право:

- 3.1. запрашивать от Обслуживаемых учреждений своевременного представления необходимых для бухгалтерского учета и контроля документов. Требования руководителя Учреждения в части порядка оформления, представления в Учреждение необходимых документов и сведений являются обязательными;
- 3.2. не учитывать учету первичные документы по операциям, которые нарушают действующее законодательство или составлены не по утвержденным в установленном порядке формам;
Учреждение обязано:
- 3.3. нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, порядка ведения бухгалтерского учета, формирования отчетности, исполнения смет доходов и расходов Обслуживаемых учреждений и юридических лиц;
- 3.4. планировать свою деятельность и вносить свои предложения о перспективах развития Учреждения;
- 3.5. обеспечивать выполнение мероприятий по противопожарной безопасности;
- 3.6. обеспечивать учет и сохранность документов, в том числе документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение учета и сохранности указанных документов;
- 3.7. вести статистическую отчетность, осуществлять анализ собственной деятельности и обслуживаемых учреждений, предоставлять необходимую информацию в отдел образования и отдел культуры администрации

Красносельского муниципального района, органы государственной статистики и налоговые органы, отчитываться по результатам деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Учреждение наделено правом отдельного юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности с момента его регистрации.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Красносельский район» на основании бюджетной сметы.

4.2. Для осуществления своих целей Учреждение использует имущество, являющееся муниципальной собственностью муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, находящееся на самостоятельном балансе Учреждения и закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться закреплённым за ним имуществом без согласия собственника имущества.

4.3. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) использовать его эффективно и рационально;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) поддерживать имущество в надлежащем состоянии и осуществлять своевременный уход и ремонт;

4.4. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

4.5. Учреждение не вправе отчуждать, сдавать в залог, доверительное управление, иным способом распоряжаться закреплённым за ним имуществом без согласия собственника имущества.

4.6. Имущество, закреплённое на праве оперативного управления, может быть изъято у Учреждения по основаниям и в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Имущество Учреждения, в том числе денежные средства, учитываются на его балансе.

4.8. Учреждение развивает свою материально-техническую базу в пределах, закреплённых за ним денежных средств, получаемых на основании бюджетной сметы из бюджета Красносельского муниципального района, осуществляет в отношении закреплённого за ним имущества права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

4.9. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

1) денежные средства, получаемые на основании бюджетной сметы из бюджета Красносельского муниципального района;

2) имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;

3) имущество, поступившее Учреждению по иным, не запрещённым законодательством основаниям (в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц);

4) иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации и Костромской области.

4.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств бюджета Красносельского муниципального района на основе бюджетной сметы.

4.11. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Красносельского муниципального района, производится в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.12. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

4.13. Учреждение вправе осуществлять не запрещённую законодательством и предусмотренную настоящим Уставом предпринимательскую деятельность, если, это служит достижению целей, ради которых создано Учреждение, и соответствующей этим целям.

4.14. Учреждение ведёт бюджетный учёт своей деятельности, представляет данные бюджетного учёта Учредителю Учреждения, в Управление финансов администрации Красносельского муниципального района Костромской области, иным органам государственной власти и организациям. Годовая бюджетная отчётность учреждения составляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации .

5. Управление и организация деятельности Учреждения

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К исключительной компетенции Администрации Красносельского муниципального района в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- 2) назначение на должность руководителя Учреждения и освобождение от должности на основании распоряжения;
- 3) заключение трудового договора с руководителем
- 4) передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля его сохранности и использования в соответствии с уставными целями Учреждения;
- 5) финансирование деятельности Учреждения в соответствии с действующими нормативами;
- 6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- 7) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

8) расходы по численности работников, должностным окладам и содержанию учреждения предусмотрено в муниципальном бюджете по разделу «Другие общегосударственные вопросы»;

5.3. К исключительной компетенции юридических лиц ,осуществляющих управление в сферах образования и культуры муниципального района относятся:

1) получение сведений, материалов и документов по бухгалтерской отчётности, необходимых для осуществления возложенных на юридических лиц круга задач и функций;

2) утверждение бюджетных смет Учреждения и Обслуживаемых учреждений и юридических лиц

4) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

5) осуществление контроля за уставной деятельностью Учреждения в рамках своих полномочий;

6) издание приказов, распоряжений обязательных для исполнения Учреждением.

7) согласование локальных актов, внутренних документов, регламентирующих деятельность Учреждения;

8) согласование мер поощрения и дисциплинарных взысканий в отношении работников Учреждения;

9) осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения;

5.4. Учреждение возглавляет директор –главный бухгалтер , назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального района .

5.5 Директор-главный бухгалтер в своей деятельности подотчетен главе муниципального района и заместителю главы администрации по социальным вопросам администрации Красносельского муниципального района.

5.6 Директор-главный бухгалтер осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет право:

1) подписывать заявки на кассовые расходы, платежные поручения (чеки) на списание денежных средств с лицевых счетов Учреждения, подписывать

финансовые документы Учреждения по обеспечению его деятельности - право первой подписи;

2) подписывать заявки на кассовые расходы, поручения платежные (чеки) на списание денежных средств с лицевых счетов обслуживаемых учреждений ;

3) представлять интересы Учреждения в государственных, муниципальных, судебных и иных органах, организациях всех форм собственности, подписывать денежные документы, письма, ответы и справки по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

4) заключать договоры и соглашения в пределах предоставленных ему полномочий, общественных и иных органах и организациях;

5) открывать в установленном порядке счета Учреждения, выдавать доверенности работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения;

6) разрабатывать и утверждать локальные акты, внутренние документы Учреждения по согласованию с администрацией Красносельского муниципального района, исходя из задач и функций, возложенных на Учреждение;

7) совершать сделки, соответствующие видам деятельности, выдаёт доверенности, подписывать и заключать договоры, контракты в пределах полномочий Учреждения;

8) заключать договоры на обслуживание Учреждения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетной сметы и иные договоры;

9) издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию управления Учреждением, обязательные для всех работников Учреждения;

10) являться работодателем для работников Учреждения, назначать на должность и освобождать от должности работников, заключать с ними трудовые договоры ;

13) при расторжении (прекращении) Трудового договора передавать дела вновь назначенному руководителю;

5.7 несет персональную ответственность в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором за:

1) выполнение возложенных на учреждение основных задач и функций, изложенных в Уставе, и прописанных в договорах, заключённых с Обслуживаемыми учреждениями;

2) организацию бухгалтерского учета;

3) нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, соблюдение сроков предоставления финансовой отчетности по проведению капитального и текущего ремонта зданий, помещений, коммуникаций и оборудования Обслуживаемых учреждений;

4) отвечает за обеспечение Учреждения инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональным использованием, списание в установленном порядке, осуществление мероприятий по благоустройству территории, соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима, установленных законодательством Российской Федерации, установленных законодательством Российской Федерации;

5) учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу;

6) за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета;

7) своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности;

8) обеспечением контроля над безопасностью труда и созданию условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда работников; обеспечивать контроль над безопасностью труда и созданию условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда работников;

9) Конфликт интересов:

9.1 в случае если руководитель (заместители) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки;

9.2 руководитель (заместители) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

9.3 сделка должна быть одобрена Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместители) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

6. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

6.1 по решению его Учредителя;

6.2 по решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

6.3 Ликвидационная комиссия создается и проводит работу по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6.4 При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором, действующим в Учреждении.

6.5 При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению – правопреемнику.

6.6 При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в соответствующие архивные службы.

6.7 Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения.

6.8 Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.9 Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Учреждения, передаются Учредителю, закрепившему его за Учреждением на праве оперативного управления.

6.10 Преобразование может происходить в порядке, установленном действующим законодательством, как по инициативе Учредителя, так и инициативе Учреждения при согласии всех сторон.

6.11 Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Государственный реестр юридических лиц.

7. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных нормативных актов:

- 1) приказы;
- 2) трудовые договоры;
- 3) штатное расписание;
- 4) положение о премировании
- 5) положение об учетной политике
- 6) правила внутреннего трудового распорядка;
- 7) должностные инструкции;
- 8) иные локальные и нормативные акты.

7.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему уставу Учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий устав, осуществляется в установленном порядке.

8.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 августа 2025 г. № 214

О СОЗДАНИИ, РЕКОНСТРУКЦИИ И ПОДДЕРЖАНИИ В СОСТОЯНИИ ПОСТОЯННОЙ ГОТОВНОСТИ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ И ДРУГИХ ОБЪЕКТОВ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02. 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 года № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказами МЧС России от 12.12. 2002 года № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», от 21.07 2005 года № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время», в целях обеспечения сохранности и рационального использования защитных сооружений и иных объектов гражданской обороны, расположенных на территории Красносельского муниципального района Костромской области, поддержании их в постоянной готовности к использованию, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о создании, реконструкции и поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории Красносельского муниципального района Костромской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

Заместитель главы администрации по безопасности —
заведующий отделом по делам гражданской обороны,
предупреждению чрезвычайных ситуаций и
мобилизационной работе.

А. В. Цветков

Приложение
Утверждено
постановлением администрации
Красносельского муниципального района
Костромской области
от 25 августа 2025 г. № 214

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ И ПОДДЕРЖАНИИ В СОСТОЯНИИ ПОСТОЯННОЙ ГОТОВНОСТИ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЗАЩИТНЫХ СООРУЖЕНИЙ И ДРУГИХ ОБЪЕКТОВ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании и поддержании в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны на территории Красносельского муниципального района Костромской области разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», приказами МЧС России от 21.07.2005 № 575 «Об утверждении Порядка содержания и использования защитных сооружений гражданской обороны в мирное время», от 15.12.2002 № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», Уставом муниципального образования Красносельский муниципальный район и определяет порядок создания, сохранения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию на территории Красносельского муниципального района Костромской области защитных сооружений гражданской обороны.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.2.1. Защитное сооружение гражданской обороны (далее — ЗС ГО) - сооружение, предназначенное для укрытия людей, техники и имущества от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.2.2. Объекты гражданской обороны — это защитные сооружения, специализированные складские помещения, санитарно-обмывочные пункты, станции обеззараживания одежды и техники, иные объекты, непосредственно используемые для решения задач гражданской обороны.

1.2.3. Организации, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне — организации в зависимости от оборонного и экономического значения, имеющие мобилизационные задания (заказы) и (или) представляющие высокую степень потенциальной опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, а также уникальные в историко-культурном отношении объекты.

1.2.4. Заглублённые помещения — часть объёма здания или сооружения, полностью или частично заглублённого в грунт, ограниченного ограждающими и несущими строительными конструкциями, для защиты укрываемых от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности.

1.2.5. Обычные средства поражения — виды оружия, не относящиеся к оружию массового поражения, оснащенные боеприпасами или горючими веществами.

1.3. К объектам гражданской обороны относятся:

1.3.1. Убежище - защитное сооружение гражданской обороны (далее -ЗС ГО), предназначенное для защиты укрываемых в течение нормативного времени от расчетного воздействия поражающих факторов ядерного и химического оружия и обычных средств поражения, бактериальных (биологических) средств и поражающих концентраций аварийно химически опасных веществ, возникающих при аварии на потенциально опасных объектах, а также от высоких температур и продуктов горения при пожарах.

Убежища создаются:

- для максимальной по численности работающей в военное время смены работников организации, имеющей мобилизационное задание (заказ) (далее - наибольшая работающая смена организации) и отнесенной к категории особой важности по гражданской обороне, независимо от места ее расположения, а также для наибольшей работающей смены организации, отнесенной к первой или второй категории по гражданской обороне и расположенной на территории, отнесенной к группе по гражданской обороне, за исключением наибольшей работающей смены метрополитена, обеспечивающей прием и укрытие населения в сооружениях метрополитена, используемых в качестве защитных сооружений гражданской обороны, и медицинского персонала, обслуживающего нетранспортабельных больных;

- для работников максимальной по численности, работающей в мирное время смены организации, эксплуатирующей ядерные установки (атомные станции), включая работников организации, обеспечивающей ее функционирование и жизнедеятельность и находящейся на ее территории в пределах периметра защищенной зоны.

1.3.2. Укрытие – ЗС ГО, предназначенное для защиты укрываемых от фугасного и осколочного действия обычных средств поражения, поражения обломками строительных конструкций, а также от обрушения конструкций вышерасположенных этажей зданий различной этажности.

Укрытия создаются:

- для наибольшей работающей смены организации, отнесенной к первой или второй категории по гражданской обороне, расположенной за пределами территории, отнесенной к группе по гражданской обороне, вне зоны возможного радиоактивного заражения (загрязнения);

- для нетранспортабельных больных и обслуживающего их медицинского персонала, находящегося в учреждении здравоохранения, расположенном на территории, отнесенной к группе по гражданской обороне, вне зоны возможного радиоактивного заражения (загрязнения).

1.3.3. Противорадиационное укрытие – ЗС ГО, предназначенное для защиты укрываемых от воздействия ионизирующих излучений при радиоактивном заражении (загрязнении) местности и допускающее непрерывное пребывание в нем укрываемых в течение нормативного времени.

Противорадиационные укрытия создаются:

- для наибольшей работающей смены организации, отнесенной к первой или второй категории по гражданской обороне, расположенной в зоне возможного радиоактивного заражения (загрязнения) за пределами территории, отнесенной к группе по гражданской обороне;

- для нетранспортабельных больных и обслуживающего их медицинского персонала, находящегося в учреждении здравоохранения, расположенном в зоне возможного радиоактивного заражения (загрязнения).

1.3.4. Быстровозводимое убежище – ЗСГО, возводимое в период нарастания угрозы до объявления мобилизации, в период мобилизации или в военное время с применением полносборных сооружений, в том числе блок-модульного типа полной заводской готовности и сборных ограждающих конструкций или других материалов, в соответствии с общими требованиями к защитным сооружениям гражданской обороны.

1.3.5. Заглубленные помещения и другие сооружения подземного пространства используются и приспособляются для укрытия населения в период мобилизации и в военное время.

1.3.6. В мирное время защитные сооружения должны использоваться в интересах экономики, обслуживания населения Красносельского муниципального района и его защиты от поражающих факторов, вызванных чрезвычайными ситуациями природного и техногенного характера.

2. Создание фонда защитных сооружений и других объектов гражданской обороны

2.1. Создание фонда ЗС ГО осуществляется заблаговременно, в мирное время в соответствии с законодательными, нормативными актами, нормативно-техническими и иными документами, регламентирующими порядок и организацию ведения гражданской обороны на территории Красносельского муниципального района, путем нового строительства убежищ на объектах, имеющих потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующих их, а также имеющих важное оборонное, экономическое значение.

2.2. Потребность в ЗС ГО определяется администрацией Красносельского муниципального района, исходя из необходимого количества укрытия различных категорий населения.

2.3. Администрация Красносельского муниципального района, в целях планомерного накопления необходимого фонда защитных сооружений:

- контролирует создание защитных сооружений на стадиях проектирования и строительства, а также эксплуатацию и поддержание их в состоянии готовности к приему укрываемых.

3. Сохранение защитных сооружений и других объектов гражданской обороны

3.1. Сохранению подлежат все защитные сооружения и объекты гражданской обороны, расположенные на территории Красносельского муниципального района и эксплуатирующиеся в режиме повседневной деятельности, в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

3.2. Сохранение, эксплуатация систем жизнеобеспечения и содержание в готовности защитных сооружений при режимах повседневной деятельности, чрезвычайной ситуации и в военное время осуществляется в строгом соответствии с приказом МЧС России от 15.12.2002 №583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны».

3.3. При эксплуатации ЗСГО в режиме повседневной деятельности должны выполняться требования по обеспечению постоянной готовности помещений к переводу их в установленные сроки на режим защитных сооружений и необходимые условия для пребывания людей в защитных сооружениях, как в чрезвычайных ситуациях мирного времени, так и в военное время.

При этом должна быть обеспечена сохранность защитных сооружений как в целом, так и отдельных его элементов.

При эксплуатации защитного сооружения в мирное время запрещается:

- перепланировка помещений;
- устройство отверстий или проемов в ограждающих конструкциях;
- нарушение герметизации и гидроизоляции;
- демонтаж оборудования;
- применение горючих строительных материалов для внутренней отделки помещений;
- загромождение путей движения, входов в ЗСГО и аварийных выходов;
- оштукатуривание потолков и стен помещений;
- облицовка стен керамической плиткой;
- окрашивание резиновых деталей уплотнения, резиновых амортизаторов, хлопчатобумажных, прорезиненных и резиновых гибких вставок, металлических рукавов, табличек с наименованием завода-изготовителя и техническими данными инженерно-технического и специального оборудования;
- застройка территории вблизи входов, аварийных выходов и наружных воздухозаборных и вытяжных устройств ЗСГО на расстоянии менее предусмотренного проектной документацией; эксплуатация вентиляционных систем защищенной ДЭС, фильтров-поглоателей, префильтров, средств регенерации воздуха.

3.4. Содержание и эксплуатация защитных сооружений на приватизированных предприятиях организуется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.04.1994 № 359 «Об утверждении Положения о порядке использования объектов и имущества гражданской обороны приватизированными предприятиями, учреждениями и организациями».

При использовании защитного сооружения в части соблюдения противопожарных требований надлежит руководствоваться требованиями пожарной безопасности в Российской Федерации в зависимости от назначения помещений защитного сооружения в мирное время.

3.5. Руководители предприятий, организаций, учреждений на балансе которых находится ЗСГО несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за содержание, эксплуатацию и готовность защитных сооружений для защиты работников наибольшей работающей смены, своевременное техническое обслуживание, ремонт и замену защитных устройств и оборудования, обеспечение эффективного использования помещений защитных сооружений для нужд предприятий, организаций, учреждений, а также организацию подготовки личного состава групп (звеньев) по обслуживанию защитных сооружений, обучение рабочих и служащих правилам пользования защитными сооружениями, обеспечение доступа в защитные сооружения и исполнение обязанностей по контролю за их состоянием уполномоченных лиц администрации Красносельского муниципального района.

4. Рациональное использование защитных сооружений гражданской обороны и других объектов гражданской обороны

4.1. При режиме повседневной деятельности в соответствии с действующим законодательством ЗСГО должны использоваться для нужд организаций, а также для обслуживания населения по решению руководителей объектов экономики или руководителя гражданской обороны – Главы администрации Красносельского муниципального района по согласованию с Главным управлением МЧС России по Костромской области.

4.2. Встроенные и отдельно стоящие ЗС ГО допускается использовать при выполнении обязательных требований действующих нормативных документов к помещениям данного функционального назначения под:

- санитарно-бытовые помещения;
- помещения культурного обслуживания и помещения для учебных занятий;
- производственные помещения, отнесенные по пожарной опасности к категориям Г и Д, в которых осуществляются технологические процессы, не сопровождающиеся выделением вредных жидкостей, паров и газов, опасных для людей, и не требующие естественного освещения;
- технологические, транспортные и пешеходные тоннели;
- помещения дежурных электриков, связистов, ремонтных бригад;
- гаражи для легковых автомобилей, подземные стоянки автокаров и автомобилей;
- складские помещения для хранения негорюемых, а также для сгораемых материалов при наличии автоматической системы пожаротушения;
- помещения торговли и питания (магазины, залы столовых, кафе, закусочные и др.);
- спортивные помещения (стрелковые тир и залы для спортивных занятий);
- помещения бытового обслуживания населения (ателье, приемные пункты и др.);
- вспомогательные (подсобные) помещения лечебных учреждений.

4.3. При использовании ЗСГО под складские помещения, стоянки автомобилей, мастерские допускается загрузка помещений из расчета обеспечения приема 50 процентов укрываемых от расчетной вместимости сооружения (без освобождения от хранимого имущества).

Размещение и складирование имущества осуществляется с учетом обеспечения постоянного свободного доступа в технические помещения и к инженерно-техническому оборудованию ЗСГО для его осмотра, обслуживания и ремонта.

5. Порядок финансирования мероприятий по накоплению, содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений и других объектов гражданской обороны

5.1. Финансирование мероприятий по накоплению фонда защитных сооружений и поддержанию их в готовности к приему укрываемых, использованию для нужд объектов экономики и обеспечению их сохранности осуществляется в порядке, определенном постановлением Правительства РФ от 16.03.2000 № 227 «О возмещении расходов на подготовку и проведение мероприятий по гражданской обороне», и в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

5.2. Обеспечение мероприятий по содержанию, использованию и сохранению защитных сооружений, находящихся в муниципальной собственности Красносельского муниципального района, является расходным обязательством бюджета муниципального образования.

5.3. Обеспечение мероприятий по созданию, использованию, сохранению и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений организаций финансируется из бюджета этих организаций.

6. Контроль и ответственность за создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны.

6.1. Контроль за созданием и поддержанием в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений определен постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1999 года №1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны».

6.2. Руководители организаций, расположенных на территории Красносельского муниципального района, независимо от их организационно-правовой формы собственности, несут ответственность за созданием и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию защитных сооружений на подведомственных территориях и объектах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 августа 2025 г. № 216**

О СОЗДАНИИ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ (ФОРМИРОВАНИЙ) НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 22.08.1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», в целях осуществления мер по поддержанию в постоянной готовности к применению по назначению сил и средств гражданской обороны, обеспечению мероприятий и действий по защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, руководствуясь Уставом муниципального образования Красносельский муниципальный район, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение об аварийно-спасательных службах (формированиях) на территории Красносельского муниципального района Костромской области (приложение 1).

1.2. Перечень аварийно-спасательных служб, для обеспечения мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Красносельского муниципального района Костромской области (приложение 2).

1.3. Перечень руководителей аварийно - спасательных служб Красносельского муниципального района Костромской области (приложение 3).

1.4. Обязанности руководителей аварийно - спасательных служб Красносельского муниципального района Костромской области (приложение 4).

2. Рекомендовать руководителям организаций, на базе которых по согласованию с администрацией Красносельского муниципального района создаются аварийно-спасательные службы:

2.1. разработать положения о соответствующих службах и представить на согласование в Комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Красносельского муниципального района;

2.2. при разработке и утверждении организационно-распорядительных документов, определяющих структуру, задачи и функции аварийно-спасательных служб, руководствоваться Методическими рекомендациями Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

2.3. ежегодно к 01 ноября представлять в Комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального района уточненные сведения о численности и оснащении аварийно-спасательных служб (служб гражданской обороны).

3. Отделу по делам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации Красносельского муниципального района (А. В. Цветков) осуществлять методическое руководство по созданию и деятельности аварийно-спасательных служб.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

Заместитель главы администрации по безопасности —
заведующий отделом по делам гражданской обороны,
предупреждению чрезвычайных ситуаций и
мобилизационной работе.

А. В. Цветков

Приложение 1
Утверждено
постановлением администрации
Красносельского муниципального района
Костромской области
от 25 августа 2025 г. № 216

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБАХ (ФОРМИРОВАНИЯХ) КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Аварийно-спасательная служба (далее - АСС) - это совокупность органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, функционально объединенных в единую систему, основу которой составляют аварийно-спасательные формирования.

1.2. Аварийно-спасательное формирование (далее - АСФ) - это самостоятельная или входящая в состав аварийно-спасательной службы структура, предназначенная для проведения аварийно-спасательных работ, основу которой составляют подразделения спасателей, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

1.3. Аварийно-спасательные работы - это действия по спасению людей, материальных и культурных ценностей, защите природной среды в зоне чрезвычайных ситуаций, локализации чрезвычайных ситуаций и подавлению или доведению до минимально возможного уровня воздействия характерных для них опасных факторов. Аварийно-спасательные работы характеризуются наличием факторов, угрожающих жизни и здоровью проводящих эти работы людей, и требуют специальной подготовки, экипировки и оснащения.

1.4. Неотложные работы при ликвидации чрезвычайных ситуаций - это деятельность по всестороннему обеспечению аварийно-спасательных работ, оказанию населению, пострадавшему в чрезвычайных ситуациях, медицинской и других видов помощи, созданию условий, минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей, поддержания их работоспособности.

1.5. Аварийно-спасательные службы (формирования) в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Костромской области, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Костромской области и Красносельского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Примерный состав аварийно-спасательных служб (формирований)

Красносельского муниципального района

2.1. Аварийно - спасательные службы создаются, а начальники служб назначаются постановлением главы Красносельского муниципального района.

2.2. Начальники аварийно - спасательных служб подчиняются:

- в мирное время - председателю КЧС и ОПБ Красносельского муниципального района и отвечают за выполнение всех задач, поставленных перед службой;

- в военное время - начальнику ГО Красносельского муниципального района.

2.3. При начальниках аварийно - спасательных служб создаются штабы служб, которые могут состоять из отделов, отделений и групп.

2.4. Заместитель начальника спасательной службы, начальник штаба спасательной службы, персональный состав членов штаба, перечень аварийно-спасательных формирований и их персональный состав утверждаются приказами начальников аварийно - спасательных служб в пределах своих компетенций. Копии приказов высылаются в КЧС и ОПБ Красносельского муниципального района.

2.5. Руководители предприятий, организаций и учреждений, входящих в соответствующую аварийно-спасательную службу, выделение сотрудников в органы управления и в состав аварийно-спасательных формирований спасательной службы утверждают своими приказами.

Копии приказов высылаются в КЧС и ОПБ Красносельского муниципального района и начальнику соответствующей аварийно-спасательной службы

3. Основные задачи аварийно-спасательных служб (формирований)

Красносельского муниципального района

3.1. Основными задачами аварийно - спасательных служб (формирований) являются:

Противопожарная служба - организация и проведение мероприятий, направленных на противопожарное обеспечение населенных пунктов и организаций, локализация и тушение пожаров на маршрутах выдвижения формирований, на объектах спасательных работ, в районах лесных пожаров.

Для выполнения задач по предназначению в противопожарной спасательной службе могут создаваться следующие формирования:

- противопожарная команда.

Служба охраны общественного порядка - организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка на территории района, на объектах работ формирований, на маршрутах эвакуации населения, в районах размещения, а также пунктах сбора и выдвижения сил и средств в очаги чрезвычайных ситуаций, обеспечение безопасности и регулирование дорожного движения, охрана собственности, ведение учета потерь в военное время.

Для выполнения задач по предназначению в спасательной службе охраны общественного порядка могут создаваться следующие формирования:

- разведывательная группа;

- группа охраны общественного порядка.

Медицинская служба - организация и проведение медицинских, санитарно-эпидемиологических, лечебно-эвакуационных мероприятий, биологического контроля, оказание медицинской помощи пострадавшим в очагах поражения, проведение противозидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в очагах заражения (загрязнения), на маршрутах эвакуаций и ввода сил АСС (АСФ), а также для ухода за пораженными, проведение санитарно-профилактических и охранно-карантинных мероприятий.

Для выполнения задач по предназначению в медицинской спасательной службе могут создаваться следующие формирования:

- автосанитарный отряд;

- группа эпидемиологического контроля.

Служба энергетики - организация выполнения мероприятий по повышению устойчивости работы систем энергоснабжения, организация неотложных аварийно-восстановительных работ на сетях, в очагах поражения и районах стихийных бедствий, обеспечение электроэнергией действий формирований при проведении спасательных работ в зонах ЧС и в очагах поражения.

Для выполнения задач по предназначению в спасательной службе энергетики могут создаваться следующие нештатные аварийно-спасательные формирования:

- аварийно-техническая команда по электросетям.

Инженерно-дорожная служба - инженерное обеспечение ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в очагах поражения, инженерное обеспечение мероприятий по ликвидации последствий стихийных бедствий и крупных производственных аварий, дорожно-мостовое обеспечение, ремонт и восстановление дорог и мостов, оборудование колонных путей и устройство проездов (проходов) для выдвижения и доступа сил и средств к объектам ведения аварийно-спасательных

работ.

Для выполнения задач по предназначению в инженерно-дорожной спасательной службе могут создаваться следующие формирования:

- группа инженерной разведки;
- команда по восстановлению дорог и мостов.

Служба оповещения и связи - обеспечение связью руководителей органов управления гражданской обороны и пунктов управления с подчиненными и взаимодействующими силами, для ведения аварийно-восстановительных и ремонтных работ на линиях и сооружениях связи, оповещение населения об опасностях, возникающих при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Для выполнения задач по предназначению в спасательной службе оповещения и связи могут создаваться следующие формирования:

- команда связи.

Служба торговли, питания и материально-технического снабжения - разработка и осуществление мероприятий по созданию резервов и обеспечению сохранности запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости на мирное и военное время, планирование и обеспечение питанием, одеждой, постельными принадлежностями населения, пострадавшего в результате ЧС, обеспечение питанием и питьевой водой личного состава формирований, ведущих аварийно-спасательные и другие неотложные работы в зонах ЧС и очагах поражения, обеспечение бельем, одеждой и обувью пунктов санитарной обработки, станций специальной обработки одежды, осуществление мероприятий по накоплению и созданию резервного фонда продовольственных и непродовольственных товаров первой необходимости, организация закладки запасов продовольствия в убежища и пункты управления.

Для выполнения задач по предназначению в спасательной службе торговли, питания и материально-технического снабжения могут создаваться следующие формирования:

- подвижный пункт продовольственного снабжения;
- подвижный пункт вещевого снабжения;
- подвижный пункт питания.

Служба обеспечения горюче-смазочными материалами (далее ГСМ) - планирование и создание запасов ГСМ, обеспечение ими мероприятий проводимых в зонах ЧС, очагах поражения и на маршрутах движения, учет и контроль за работой стационарных и подвижных заправочных станций, доставка ГСМ к местам ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, местам размещения эвакуируемого населения.

Для выполнения задач по предназначению в спасательной службе обеспечения горюче-смазочными материалами могут создаваться следующие формирования:

- подвижная автозаправочная станция.

Коммунально-техническая служба - планирование и выполнение организационно-технических мероприятий по повышению устойчивости работы сетей коммунального хозяйства, ликвидация аварий на этих сетях, обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению, санитарная обработка населения и обеззараживание одежды, зданий, сооружений, специальная обработка техники и территорий, срочное предоставление жилья пострадавшим, срочное захоронение трупов в военное время, срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время.

Для выполнения задач по предназначению в коммунально-технической спасательной службе могут создаваться следующие формирования:

- команда водопроводно-канализационных сетей;
- команда тепловых сетей;
- пункт санитарной обработки;
- станция специальной обработки одежды;
- звено по обслуживанию защитных сооружений;
- группа радиационной, химической и биологической защиты;
- звено подвоза воды.

Автотранспортная служба - разработка расчетов транспортного обеспечения мероприятий гражданской обороны, для перевозки пострадавшего населения, сил и средств к местам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, перевозка (подвоз, вывоз) рабочих смен к объектам работ, организация технического обслуживания и ремонта транспортных средств.

Для выполнения задач по предназначению в транспортной спасательной службе могут создаваться следующие формирования:

- автоколонна для перевозки грузов;
- автоколонна для перевозки населения;
- подвижная ремонтно-восстановительная группа (по ремонту автомобилей);
- станция специальной обработки транспорта;
- звено разведки на средствах автотранспорта.

Служба газоснабжения - поддержание, профилактические мероприятия и контроль за исправностью газовых сетей и оборудования, подготовка и осуществление мероприятий по устойчивому функционированию объектов и систем газоснабжения в условиях мирного и военного времени, проведение аварийно-восстановительных работ на сооружениях и сетях газоснабжения.

Для выполнения задач по предназначению в службе газоснабжения могут создаваться следующие формирования:

- аварийно-техническая команда по газоснабжению.

Служба защиты сельскохозяйственных животных, растений и лесов – организация и проведение мероприятий, направленных на обеспечение устойчивой работы предприятий и организаций сельскохозяйственного производства путем проведения мероприятий по защите сельскохозяйственных животных, растений, источников воды, кормов и лесов, учет сил и средств, входящих в состав службы, учреждений, предприятий и организаций, привлекаемых для решения поставленных задач, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом, осуществление ветеринарной и фитопатологической разведки, ветеринарной обработки, лечение животных, обеззараживание посевов, пастбищ, продукции животноводства и растениеводства.

Для выполнения задач по предназначению в службе защиты сельскохозяйственных животных, растений и лесов могут создаваться следующие формирования:

- группа разведки и ветеринарного контроля;
- отряд тушения лесных пожаров.

Состав, структура и оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований спасательных служб определяется начальниками служб в соответствии с утвержденным МЧС России порядком и с учетом методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению нештатных аварийно-спасательных формирований, разрабатываемыми МЧС России, исходя из задач защиты населения и согласовываются установленным порядком.

В зависимости от масштабов возникшей чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, местных условий и при наличии материально-технической базы могут создаваться и другие формирования.

4. Управление аварийно-спасательными службами (формированиями) Красносельского муниципального района

4.1. Управление аварийно-спасательными службами (формированиями) Красносельского муниципального района заключается в осуществлении постоянного руководства со стороны начальника службы и штаба службы за деятельностью формирований аварийно - спасательной службы, в обеспечении их готовности, в организации взаимодействия между АСФ предприятий, организаций и учреждений, входящих в соответствующую спасательную службу, в направлении их усилий на своевременное и успешное выполнение поставленных задач.

4.2. Основой управления спасательными службами муниципального района являются Решения начальников служб и вышестоящих руководителей, а также План предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых указанными аварийно-спасательными службами, аварийно-спасательными формированиями объектах и территории муниципального района.

4.3. Руководители аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают на себя полномочия руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных законодательством Российской Федерации, планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенных органами государственной власти, органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация данных чрезвычайных ситуаций.

5. Планирование мероприятий аварийно-спасательными службами (формированиями) Красносельского муниципального района

5.1. Планирование обеспечения мероприятий осуществляется на основе Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Красносельского муниципального районного звена Костромской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.2. Планы обеспечения мероприятий возложенных на аварийно-спасательные службы (формирования) муниципального района, определяющие организацию и порядок выполнения ими специальных мероприятий и защиты населения при приведении их в готовность, разрабатываются начальниками служб в соответствии с требованиями методических указаний и рекомендаций МЧС России.

5.3. Планы аварийно - спасательных служб гражданской обороны муниципального района разрабатываются в двух экземплярах и находятся:

- в штабе соответствующей спасательной службы;
- в КЧС и ОПБ Красносельского муниципального района.

5.4. Задачи, организация и деятельность аварийно - спасательных служб муниципального района определяются Положениями о соответствующих аварийно- спасательных службах, которые разрабатываются начальниками служб. Положения о соответствующих спасательных службах муниципального района согласовываются с начальниками соответствующих спасательных служб области, с КЧС и ОПБ Красносельского муниципального района и утверждается главой Красносельского муниципального района.

6. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств аварийно-спасательных служб (формирований) Красносельского муниципального района

6.1. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, входящих в состав аварийно - спасательных служб (формирований) Красносельского муниципального района, несут начальники АСС, а также руководители АСФ предприятий, организаций и учреждений, входящих в эти службы.

Приложение 2
Утверждено
постановлением администрации
Красносельского муниципального района
Костромской области
от 25 августа 2025 г. № 216

ПЕРЕЧЕНЬ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ (ФОРМИРОВАНИЙ) ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Наименование АСС	База создания аварийно-спасательной службы
1	Противопожарная служба	Пожарная часть 16- ПСЧ (по охране п.Красное-на-Волге) 1ПСО ФПС ГПС (по Костромской области) ГУ МЧС России по Костромской области
2	Служба охраны общественного порядка	ОМВД России по Красносельскому району
3	Медицинская служба	ОГБУЗ «Красносельская РБ»
4	Служба энергетики и светомаскировки	Красносельская РЭС- филиал МРСК ЦЕНТРА
5	Инженерно-дорожная служба	АО Костромское ДЭП
6	Служба оповещения и связи	Филиал ОАО «Ростелеком» МЦ ТЭТ» г.Волгореченск
7	Служба торговли, питания и материально-технического снабжения	ООО «Красносельское»
8	Служба обеспечения горюче-смазочными	МКУ «Благоустройство+»

	материалами	
9	Коммунально-техническая служба	ООО «Водоканалсервис»; УК ООО «Вариант»; УК ООО «Красносельская управляющая компания»; УК ООО «Сфера комфорта», МКУ «Благоустройство +»; МБУ «Ремстройсервис», МУП «Газовые котельные»
10	Автотранспортная служба	ОАО «Красноеремтехпредприятие»
11	Служба газоснабжения	Красносельская ремонтно-эксплуатационная служба АО «Газпром газораспределение Кострома»
12	Служба защиты сельскохозяйственных животных, растений и лесов	Областное государственное бюджетное учреждение «Красносельская райСББЖ» (Красносельская районная ветеринарная лечебница)

Приложение 3
Утверждено
постановлением администрации
Красносельского муниципального района
Костромской области
от 25 августа 2025 г. № 216

**ПЕРЕЧЕНЬ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ (ФОРМИРОВАНИЙ) КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование АСС	Руководитель спасательной службы (должность)	База создания спасательной службы ГО
1	Противопожарная служба	Начальник 16-ПСЧ	Пожарная часть 16- ПСЧ (по охране п.Красное-на-Волге) 1ПСО ФПС ГПС (по Костромской области) ГУ МЧС России по Костромской области
2	Служба охраны общественного порядка	Начальник ОМВД России по Красносельскому району	ОМВД России по Красносельскому району
3	Медицинская служба	Главный врач	ОГБУЗ «Красносельская РБ»
4	Служба энергетики и светомаскировки	Начальник	Красносельская РЭС- филиал МРСК ЦЕНТРА
5	Инженерно-дорожная служба	Начальник	АО Костромской ДЭП
6	Служба оповещения и связи	Начальник	Филиал ОАО "Ростелеком" МЦ ТЭТ г.Волгореченск, ЛТУ п.Красное-на-Волге
7	Служба торговли, питания и материально-технического снабжения	Директор	ООО «Красносельское»
8	Служба обеспечения горюче-смазочными материалами	Директор	МКУ «Благоустройство+», МБУ «Ремстройсервис»
9	Коммунально-техническая служба	Директор	ООО «Водоканалсервис»; УК ООО «Вариант»; УК ООО «Красносельская управляющая компания»; УК ООО «Сфера комфорта», МКУ «Благоустройство +»; МБУ «Ремстройсервис», МУП «Газовые котельные»
10	Автотранспортная служба	Директор	ОАО «Красноеремтехпредприятие»
11	Служба газоснабжения	Начальник	Красносельская ремонтно-эксплуатационная служба АО «Газпром газораспределение Кострома»
12	Служба защиты сельскохозяйственных животных, растений и лесов	Ветеринарный врач	Областное государственное бюджетное учреждение «Красносельская райСББЖ» (Красносельская районная ветеринарная лечебница)

Приложение 4
Утверждено

**ОБЯЗАННОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ СЛУЖБ (ФОРМИРОВАНИЙ) КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**В обязанности руководителей аварийно-спасательных служб
(формирований) входит:**

В режиме повседневной деятельности обязан:
знать задачи службы и возможности, входящих в ее состав сил и средств;
знать состав, состояние подчиненной ему службы и ее возможности по проведению работ при ликвидации последствий ЧС мирного и военного времени;
разрабатывать и своевременно корректировать план службы;
принимать участие в разработке и корректировке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;
выявлять источники опасности возникновения ЧС на территории района, оценивать и прогнозировать возможные их последствия;
создавать и организовывать подготовку формирований службы к действиям в экстремальных условиях;
осуществлять контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС.
проверять и поддерживать готовность службы к выполнению задач по предназначению.
При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации обязан:
с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора, уточнить задачи службы;
привести в готовность силы и средства службы (необходимое количество личного состава и техники), обеспечить их средствами индивидуальной защиты;
создать резерв сил и средств для решения внезапно возникающих задач;
принимать участие в определении объема АСДНР (количества сил и средств);
ставить конкретные задачи по формированию службы на проведение АСДНР, лично возглавляет проведение работ на наиболее опасном участке;
поддерживать взаимодействие с другими службами, участвующими в проведении АСДНР;
своевременно представлять информацию о складывающейся обстановке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 08 2025 г. № 217**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ОТ 15 ЯНВАРЯ 2025 ГОДА № 10 «О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В связи с кадровыми изменениями, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Красносельского муниципального района от 15 января 2025 года № 10 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Красносельского муниципального района Костромской области» следующие изменения:
 - 1.1. приложение № 2 «Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Красносельского муниципального района Костромской области изложить в новой редакции (Приложение)
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района (по вопросам социальной сферы) Амвросову О.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района <https://krasnoe.kostroma.gov.ru/>.

П.п Глава муниципального района

С. В. Ковальская

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
от 25.08.2025 г. № 217

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Председатель:	- заместитель главы администрации муниципального района (по вопросам социальной сферы);
Заместитель председателя:	- заведующий отделом образования муниципального района, заместитель председателя;

	- заведующий сектором по вопросам социальной сферы администрации муниципального района;
Секретарь:	- ответственный секретарь КДН и ЗП муниципального района;
Члены комиссии:	- директор Красносельского отдела ОГКУ «Центр занятости населения Костромской области»;
	- главный врач ОГБУЗ «Красносельская РБ»
	- директор ОГБУ «Красносельский КЦСОН»;
	- директор МУ «МЦ «Волга»;
	- начальник ОУУП и ПДН ОМВД России по Красносельскому району;
	- заместитель главы администрации по безопасности- заведующий отделом по делам гражданской обороны, предупреждению чрезвычайной ситуации;
	- инспектор по пропаганде ОГИБДД Отд. МВД России по Красносельскому району;
	- заведующий отделом культуры, туризма, спорта и молодежи администрации Красносельского района;
	- заведующий юридическим отделом администрации муниципального района;
	- методист (по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних) МКУ «ИМЦСО»;
	- специалист регионального отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном районе;
	- муниципальный куратор всероссийского проекта «Навигатор детства» в муниципальном районе;
	- инспектор ОУУП и ПДН ОМВД России по Красносельскому району;

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 29 АВГУСТА 2025 Г. №218**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 16 МАЯ 2025 ГОДА №120 «О ПРОВЕРКЕ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТОВ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2025-2026 ГОДОВ

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 13 ноября 2024 года №2234, руководствуясь Уставом муниципального образования Красносельский муниципальный район Костромской области, администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Красносельского муниципального района от 16 мая 2025 года №120 «О проверке готовности объектов жизнеобеспечения Красносельского муниципального района Костромской области к отопительному периоду 2025-2026 годов» следующие изменения:

1.1. Приложение №1 «Состав комиссии по проведению проверки готовности объектов жизнеобеспечения Красносельского муниципального района Костромской области к отопительному периоду 2025-2026 годов изложить в новой редакции (приложение №1).

1.2. Приложение №2 «График проведения проверки готовности объектов жизнеобеспечения Красносельского муниципального района Костромской области к отопительному периоду 2025-2026 годов изложить в новой редакции (приложение №2).

1.3 Приложение 1 к Программе проведения проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 г

«Перечень объектов, подлежащих проверке, и сроки проведения проверки» изложить в новой редакции (Приложение 1 к Программе)

2. Постановление администрации Красносельского муниципального района Костромской области от 30.07.2025 №195 «О внесении изменений в постановление администрации Красносельского муниципального района от 16 мая 2025 года №120 «О проверке готовности объектов жизнеобеспечения Красносельского муниципального района Костромской области к отопительному периоду 2025-2026 годов» признать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района С.Б. Обручникова.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

Приложение №1
Утвержден постановлением
администрации муниципального района
от 29 августа 2025 года № 218

**Состав комиссии
по проведению проверки готовности объектов жизнеобеспечения Красносельского муниципального района
Костромской области к отопительному периоду 2025-2026 годов**

Председатель комиссии	Первый заместитель главы администрации муниципального района
Заместитель председателя комиссии	Заместитель главы администрации- председатель комитета строительства ЖКХ и охраны окружающей среды администрации муниципального района
Секретарь комиссии	Заместитель председателя комитета строительства, ЖКХ и охраны окружающей среды администрации муниципального района
Члены комиссии	Заведующий отделом образования администрации муниципального района. Заведующий отделом культуры, туризма, спорта и молодежи администрации муниципального района, Эксперт комитета архитектуры, имущественных и земельных отношений администрации муниципального района
Представитель Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору	по согласованию
Представитель АО «Газпром газораспределение Кострома»	по согласованию
Представитель государственной жилищной инспекции Костромской области	по согласованию

Приложение №2
Утвержден постановлением
администрации муниципального района
от 29августа 2025 года №218

**График проведения проверки готовности объектов жизнеобеспечения Красносельского муниципального района
Костромской области к отопительному периоду 2025-2026 годов**

№ п/п	Наименование организации	Проверяемые объекты	Дата проверки
a)	Теплоснабжающие / теплосетевые организации:		
1	МУП «Газовые котельные»	Котельные-2 ед Тепловые сети	08-17.09.2025
б)	Потребители тепловой энергии:		
1	Администрация Шолоховского сельского поселения	Многokвартирные дома — 5 ед.	08-17.09.2025
1а	УК ООО « Вариант»	Многokвартирные дома — 9 ед	08-17.09.2025
4	МБОУ«Шолоховская средняя школа» Красносельского муниципального района Костромской области по адресу: дер. Шолохово, ул. Центральная, д. 1	Здание (социальный объект) — 1 ед.	08-17.09.2025
5	МБДОУ «Шолоховский детский сад «Ленок»» Красносельского муниципального района Костромской области по адресу: дер. Шолохово, м-он льнозавода, д.10	Здание (социальный объект) — 1 ед.	08-17.09.2025
6	Структурное подразделение МБУК «Интерактивный музей ювелирного искусства» «Историко-культурный музей имени Бирюковых» по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Ивановское, ул. Центральная, д.17.	Здание (социальный объект) — 1 ед.	08-17.09.2025

Приложение 1 к Программе
проведения проверки готовности теплоснабжающих
и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии
к отопительному периоду 2025-2026 г

Перечень объектов, подлежащих проверке, и сроки проведения проверки

№ п/п	Наименование организации	Проверяемые объекты	Дата проверки
а)	Теплоснабжающие / теплосетевые организации:		
1	МУП «Газовые котельные»	Котельные -2 ед Тепловые сети	08-17.09.2025
б)	Потребители тепловой энергии:		
1	Администрация Шолоховского сельского поселения	Многokвартирные дома — 5 ед.	08-17.09.2025
1а	УК ООО « Вариант»	Многokвартирные дома — 9 ед	08-17.09.2025
4	МБОУ«Шолоховская средняя школа» Красносельского муниципального района Костромской области по адресу: дер. Шолохово, ул. Центральная, д. 1	Здание (социальный объект) — 1 ед.	08-17.09.2025
5	МБДОУ «Шолоховский детский сад «Ленок»» Красносельского муниципального района Костромской области по адресу: дер. Шолохово, м-он льнозавода, д.10	Здание (социальный объект) — 1 ед.	08-17.09.2025
6	Структурное подразделение МБУК «Интерактивный музей ювелирного искусства» «Историко-культурный музей имени Бирюковых» по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Ивановское, ул. Центральная, д.17.	Здание (социальный объект) — 1 ед.	08-17.09.2025

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
От 29 августа 2025 г. №219**

О ЗАКРЫТИИ КУПАЛЬНОГО СЕЗОНА 2025 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОСЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В соответствии с пунктом 26 статьи 14 и пунктом 24 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья в период купального сезона, администрация муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Закрыть купальный сезон на территории Красносельского муниципального района с 01.09.2025 года.
2. Запретить купание граждан в месте массового отдыха залив «Крутик» после закрытия купального сезона, а также в традиционно сложившихся местах отдыха людей на водных объектах, находящихся на территории Красносельского муниципального района.
3. Организовать работу по установке запрещающих аншлагов у водоёмов.
4. Принять меры по информированию населения о запрете купания в водоёмах и ответственности за его нарушение.
5. Продолжить патрулирование с целью контроля обстановки вблизи водоёмов.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте Красносельского муниципального района.

Заместитель главы администрации по безопасности
-заведующий отделом по делам гражданской обороны,
предупреждению чрезвычайных ситуаций и
мобилизационной работе

А. В. Цветков

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты: apremimova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка кадастровым номером 44:08:030501:106, расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, дом 67.

Заказчиком кадастровых работ является Долинина Людмила Леонидовна, почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, мкр-н Юбилейный, д.26, общ. ком. 82, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 67

«06» октября 2025 г. в «13» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:106, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, дом 67, в границах кадастрового квартала 44:08:030501.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты: aperrminova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:08:030501:144, расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 59.

Заказчиком кадастровых работ является Румянцева Татьяна Александровна, почтовый адрес: Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 59, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 59

«06» октября 2025 г. в «11» часов «30» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:144, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 59, в границах кадастрового квартала 44:08:030501;

2. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:89, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 57.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты:

aperrminova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:08:030501:90, расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 51.

Заказчиком кадастровых работ является Долинин Юрий Николаевич, почтовый адрес: Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 51, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 51

«06» октября 2025 г. в «12» часов «30» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:90, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 51, в границах кадастрового квартала 44:08:030501;

2. Земельный участок, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 53.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий

личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты: apreminova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка кадастровым номером 44:08:030501:24, расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 49.

Заказчиком кадастровых работ является Колобова Татьяна Александровна, почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д.101, кв.124, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 49

«06» октября 2025 г. в «10» часов «30» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:24, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 49, в границах кадастрового квартала 44:08:030501;

2. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:9, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 47.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты: apreminova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка кадастровым номером 44:08:030501:161, расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 45.

Заказчиком кадастровых работ является Прокофьев Алексей Витальевич, почтовый адрес: Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 45, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 45

«06» октября 2025 г. в «10» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:161, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 45, в границах кадастрового квартала 44:08:030501;

2. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:156, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 43;

3. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:9, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 47

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты: apremminova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:08:030501:19, расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 30.

Заказчиком кадастровых работ является Морковкина Ольга Александровна, почтовый адрес: Костромская обл., г. Кострома, мкр-н Юбилейный, д. 9, кв.1, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 30

«06» октября 2025 г. в «11» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:19, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 30, в границах кадастрового квартала 44:08:030501;

2. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:37, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл. обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 28, (здание сельсовета);

3. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:1, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово;

4. Земельный участок, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 32.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты: apremminova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:08:030501:158, расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 21.

Заказчиком кадастровых работ является Румянцева Маргарита Ивановна, почтовый адрес: Костромская обл., Красносельский район, д. Захарово, д. 21, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 21

«06» октября 2025 г. в «12» часов «00» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:158, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 21, в границах кадастрового квартала 44:08:030501;

2. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:138, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, у дома 19;

3. Земельный участок, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д. 19.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Перминовой А.С., специалистом ООО «Центр кадастровых решений», Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13, № регистрации в государственном реестре лиц: 3169, адрес электронной почты: apremminova88@yandex.ru, тел. 8 915 924 26 40,

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 44:08:030501:96,

расположенного по адресу (имеющего местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, дом 7.

Заказчиком кадастровых работ является Перфилова Елена Николаевна, почтовый адрес: Костромская обл., Шарьинский район, д. Королевка, ул. Юбилейная, д.8, тел. 8-960-742-23-88 (Ирина).

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, д.7

«06» октября 2025 г. в «13» часов «30» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13;

обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025 г. по «05» октября 2025 г. (кроме выходных и праздничных дней)** по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 65 (б), офис 13.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельных участков:

1. Земельные участки, являющиеся смежными с земельным участком с кадастровым номером 44:08:030501:96, расположенным по адресу (имеющим местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, дом 7, в границах кадастровых кварталов 44:08:030501, 44:08:031102;

2. Земельный участок с кадастровым номером 44:08:030501:31, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, дом 5;

3. Земельный участок, расположенный по адресу (имеющий местоположение): Костромская обл., Красносельский район, Прискоковское сельское поселение, д. Захарово, дом 9.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:37.**

Заказчиком кадастровых работ является Топильская Ирина Павловна, тел. 8-953-667-90-75, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район,

д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 9, кв.30.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082605:5.**

Заказчиком кадастровых работ является Курдюкова Маргарита Николаевна, тел. 8-950-244-01-03, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район,

д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 8, кв.12.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082605.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:2**.

Заказчиком кадастровых работ является Зимина Мария Алексеевна, тел. 8-960-743-47-60, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район,
д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 7, кв.12.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:121**.

Заказчиком кадастровых работ является Тихомирова Татьяна Вадимовна, тел. 8-915-912-47-10, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район,
д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 7, кв.5.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:51**.

Заказчиком кадастровых работ является Степанов Андрей Сергеевич, тел. 8-953-659-99-26, проживающий по адресу: Костромская область, Красносельский район,
д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 1, кв.4.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы

участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:103**.

Заказчиком кадастровых работ является Смирнова Галина Евгеньевна, тел. 8-967-680-62-53, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 6, кв.36.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы участка расположен: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:67**.

Заказчиком кадастровых работ является Серова Надежда Николаевна, тел. 8-920-390-81-92, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 5, кв.26.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы участка расположен: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:17**.

Заказчиком кадастровых работ является Рябелкина Зоя Александровна, тел. 8-950-243-69-04, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 3, кв.3.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул.

Ленина, 52, офис 322.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы участка расположен: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:89**.

Заказчиком кадастровых работ является Мельников Сергей Николаевич, тел. 8-953-659-99-26, проживающий по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 4, кв.18.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:77**.

Заказчиком кадастровых работ является Косушкина Валентина Александровна, тел. 8-950-246-51-36, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 8, кв.6.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границы участка расположен: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:139**.

Заказчиком кадастровых работ является Комарова Светлана Васильевна, тел. 8-920-388-22-04, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 5, кв.9.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул.

Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, д. Шолохово, сад «Май».

Кадастровый номер участка **44:08:082606:11**.

Заказчиком кадастровых работ является Иванова Ольга Павловна, тел. 8-950-240-54-52, проживающая по адресу: Костромская область, Красносельский район, д. Шолохово, микрорайон Льнозавода, д. 1, кв.18.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы участка расположены: Костромская область, Красносельский район, Шолоховское с/п, СНТ «Май» (Шолохово), в кадастровом квартале 44:08:082606.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Кадастр Плюс» Осиповым Дмитрием Евгеньевичем, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5, deosipov@mail.ru, тел. 35-05-85, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 2221 выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков:

с кадастровым номером 44:08:021708:27, расположенного: Костромская обл., Красносельский р-н, Гридинское с/п, к/с Содружество. Заказчиком кадастровых работ является Мышляева Татьяна Федоровна, тел. 8-909-254-83-95, адрес: Костромская область, г. Кострома, ул. Никитская, д.118а, кв.96;

с кадастровым номером 44:08:021708:28, расположенного: Костромская обл., Красносельский р-н, Гридинское с/п, к/с Содружество. Заказчиком кадастровых работ является Мышляева Татьяна Федоровна, тел. 8-909-254-83-95, адрес: Костромская область, г. Кострома, ул. Никитская, д.118а, кв.96;

с кадастровым номером 44:08:021708:31, расположенного: Костромская обл., Красносельский р-н, Гридинское с/п, к/с Содружество. Заказчиком кадастровых работ является Бабенко Надежда Ивановна, тел. 8-915-902-05-03, адрес: Костромская область, Костромской р-н, п. Караваево, Учебный городок, д.30, кв.41;

с кадастровым номером 44:08:021708:30, расположенного: Костромская обл., Красносельский р-н, Гридинское с/п, к/с Содружество. Заказчиком кадастровых работ является Смирнова Елена Николаевна, тел. 8-916-430-99-24, адрес: г. Москва, ул. Зарайская, д.49 корп.1, кв.65;

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5. **«02» октября 2025г. в «12» часов «00» минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «02» сентября 2025г. по «01» октября 2025г. (кроме выходных дней). Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «02» сентября 2025г. по «01» октября 2025г. (кроме выходных дней) по адресу: г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки, расположенные: Костромская обл., Красносельский р-н, к/с Содружество (Гридинское с/п): земли общего пользования; земельные участки в границах кадастрового квартала 44:08:021708.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Кадастр Плюс» Осиповым Дмитрием Евгеньевичем, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5, deosipov@mail.ru, тел. 35-05-85, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 2221 выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков: с кадастровым номером 44:08:072601:122, расположенного: Костромская обл., Красносельский р-н, д. Марфино, д.48; с кадастровым номером 44:08:072601:125, расположенного: Костромская обл., Красносельский р-н, д. Марфино.

Заказчиком кадастровых работ является Рыжов Борис Михайлович, тел. 8-920-386-60-48, адрес: Костромская область, г. Кострома, ул. Никитская, д.62б, кв.6.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Кострома,

ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5. **«02» октября 2025г. в «10» часов «00» минут.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **«02» сентября 2025г. по «01» октября 2025г.**(кроме выходных дней). Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **«02» сентября 2025г. по «01» октября 2025г.**(кроме выходных дней) по адресу: г. Кострома, ул. Маршала Новикова, д.10, пом.5.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки, расположенные: Костромская обл., Красносельский р-н, д. Марфино в границах кадастрового квартала 44:08:072601.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности")

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Уразалиевой Екатериной Петровной почтовый адрес: Костромская область, с. Минское, улица Куколевского, дом 7, кв. 84, e-mail: katy.urazalieva@mail.ru, тел. 8-910-809-45-46, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – **20621**, № квалификационного аттестата кадастрового инженера №44-12-88, в отношении земельного участка с кадастровым номером **44:08:012304:50**, расположенного по адресу: **Красносельский р-н, Боровиковское с.п., коллективный сад «Дельфин», участок № 24**, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **Сысоев Роман Александрович**, проживающий по адресу: г. Кострома, ул. Свердлова, д. 83, кв. 89 Контактный телефон **8-909-255-12-70**

Собрание заинтересованных лиц, по поводу согласования местоположения границы, состоится по адресу: **Красносельский р-н, Боровиковское с.п., коллективный сад «Дельфин», участок № 24 — 03 октября 2025г.** в 11 часов 30 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д. 93а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **02 сентября 2025г. по 03 октября 2025г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **02 сентября 2025г. по 03 октября 2025г.**, по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д. 93а.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: земельный участок с кадастровым номером **44:08:012304:51** расположенный по адресу: **Красносельский р-н, Боровиковское с.п., коллективный сад «Дельфин» участок 26**; смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале **44:08:012304** (**Красносельский р-н, Боровиковское с.п., коллективный сад «Дельфин**); смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале **44:08:012306**(**Красносельский р-н, Боровиковское с.п., коллективный сад «Дельфин**);

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Уразалиевой Екатериной Петровной почтовый адрес: Костромская область, с. Минское, улица Куколевского, дом 7, кв. 84, e-mail: katy.urazalieva@mail.ru, тел. 8-910-809-45-46, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – **20621**, № квалификационного аттестата кадастрового инженера №44-12-88, в отношении земельного участка с кадастровым номером **44:08:021703:26**, расположенного по адресу: **Красносельский р-н, Гридинское с.п., коллективный сад «Машиностроитель», участок № 44**, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является **Илюткина Алина Алексеевна**, проживающая по адресу: Костромской р-н, с. Шунга, ул. Победы, 9-а Контактный телефон **8-915-910-05-85**

Собрание заинтересованных лиц, по поводу согласования местоположения границы, состоится по адресу: **Красносельский р-н, Гридинское с.п., коллективный сад «Машиностроитель», участок № 4 — 03 октября 2025г.** в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д. 93а. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **2 сентября 2025г. по 03 октября 2025г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **02 сентября 2025г. по 03 октября 2025г.**, по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д. 93а.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: ; смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале **44:08:021703** (**Красносельский р-н, Гридинское с.п., коллективный сад «Машиностроитель**);

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной № квалификационного аттестата 44-12-94, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, специалистом ООО «Землеустроитель 44», г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322, zemleystroitel44@mail.ru тел. 8(4942)494-212, 8-962-183-51-57, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении земельных участков, расположенных: Костромская область, Красносельский район, д. Боровиково с кадастровым номером участка 44:08:010202:123; Костромская область, Красносельский район, д. Боровиково с кадастровым номером участка

44:08:010202:15.

Заказчиком кадастровых работ является Валяженкова Людмила Валентиновна, тел. 8-920-395-62-20, почтовый адрес: Костромская обл., Красносельский район, д. Боровиково, ул. Новая, д.46, кв.3.

Собрание по поводу согласования местоположения границы участка состоится по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 2 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 сентября 2025 г. по 2 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 2 сентября 2025 г. по 2 октября 2025 г. по адресу: 156013, г.Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать границы участка, расположены в кадастровом квартале 44:08:010202.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, № квалификационного аттестата 44-12-94, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, специалистом ООО «Землеустроитель», г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 217, zemleystroitel44@mail.ru, тел. 8(4942)494-212, 8-962-183-51-57, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 44:08:000000:284, находящихся в долевой собственности участников долевой собственности СПК Колхоза «Родина».

Кадастровый номер исходного земельного участка 44:08:000000:284, адрес исходного земельного участка: Костромская область, Красносельский район, клх. «Родина». Участок расположен в кадастровом квартале 44:08:082601.

Заказчик кадастровых работ: СПК Колхоз «Родина», ОГРН 1024402233393, ИНН 4415003285, Костромская обл., Красносельский район, д. Шолохово, ул. Зеленая, д. 4, тел. 8-49432-3-54-97.

Собрание по поводу согласования местоположения границ выделяемых земельных участков состоится по адресу: Костромская обл., Красносельский район, д. Шолохово, ул. Зеленая, д. 4, 2 октября 2025 г. в 10 часов.

С проектом межевого плана (проектом межевания) можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д.52, офис 217. Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 2 сентября 2025 г. по 2 октября 2025 г. Обоснованные возражения о местоположении границ выделяемых земельных участков после ознакомления с проектом межевания принимаются с 2 сентября 2025 г. по 2 октября 2025 г., по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Ленина, д.52, офис 217.

Смежные земельные участки, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ, с кадастровым номером 44:08:000000:284, расположен по адресу: Костромская область, Красносельский район, клх. «Родина», а так же земельные участки расположенные в кадастровых кварталах 44:08:082601, 44:08:081601, 44:08:080301.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикиной Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, E-mail: kadastr44@mail.ru, почтовый адрес: 156013, г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№44:08:081701:9, расположенного по адресу(местоположение):местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: **Костромская обл., Красносельский район, д. Пуловлево.**

Заказчиком кадастровых работ является Литти А.А. (тел:8-950-243-27-37, почтовый адрес: Костромская область, г. Кострома пр-зд Глазковский д.6 кв.88).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: **Костромская область, р-н Красносельский д. Пуловлево у д.7 «03» октября 2025 г. в 12 ч.30 мин.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г. обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: **земельный участок с К№ 44:08:081701:5, расположенный по адресу(местоположение): Костромская обл., Красносельский р-н., д. Пуловлево. д.9.**

земельный участок, расположенный в кадастровом квартале 44:08:081701 по адресу(местоположение): Костромская обл., Красносельский р-н., д. Пуловлево. д.13.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кижикиной Ольгой Владимировной, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2242, тел.45-33-81, E-mail: kadastr44@mail.ru, почтовый адрес: 156013, г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с К№44:08:073903:34, расположенного по адресу(местоположение): **Костромская обл., Красносельский район, д. Ченцы.**

Заказчиком кадастровых работ является Сухотин В.Ю. (тел:8-905-150-30-20, почтовый адрес: Костромская область, г.

Кострома ул. Индустриальная д.28 кв.106).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: **Костромская область, р-н Красносельский, д. Ченцы у д.43 а «03» октября 2025 г. в 10 ч.30 мин.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Требования о проведении согласования местоположения границ на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г. обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. М. Новикова, д.4в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 44:08:073903 по адресу(местоположение): Костромская обл., Красносельский р-н., д. Ченцы.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Тимошадченко Валентиной Валентиновной, почтовый адрес: обл. Костромская, р-н Костромской, п. Фанерник, ул. Центральная, д. 26А, кв. 4; e-mail: valentina_tim@list.ru; тел: 8(4942)494212, 89203811035; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23687, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения и площади в отношении границ земельного участка, расположенного по адресу:

Костромская область, Красносельский район, Подольское с/п, с. Здемирово, д. 43. Кадастровый номер участка 44:08:040301:96.

Заказчиком кадастровых работ является Пугачева Анна Андреевна, тел. 8-926-010-20-95, проживающая по адресу: Московская область, г. Москва, район Орехово-Борисово Южное, ул. Домодедовская, д. 31, кв.199.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, д. 52, офис 322 в 10 часов 00 минут 02 октября 2025 г. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, 52, офис 322.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены Костромская обл., Красносельский район, Подольское с/п, с. Здемирово, кадастровый квартал 44:08:040305.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Таран Татьяной Валентиновной, № квалификационного аттестата 44-10-34, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3053, почтовый адрес: Костромская обл., г.Волгореченск, ул.Набережная, д.42, кв.8, tarant66@yandex.ru, тел.8-903-899-02-66 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка:

- К№ 44:08:061901:8, расположенного по адресу :Костромская обл, Красносельский р-н, д.Трубинка,41 Заказчик: Воронов Андрей Сергеевич, Костромская область, г.Волгореченск, ул.Ленинского Комсомола, д.59, кв.106, тел. 8-909-253-49-04.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу:

- Костромская обл, Красносельский р-н, д.Трубинка у дома №41 «15» сентября 2025 г. в 10:30.

С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: г.Волгореченск, ул.Ленинского Комсомола, д.46 (вход со стороны ООО «Коммунальщик» 1 этаж). Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «15» августа 2025г. по «15» сентября 2025г. по адресу:г. Волгореченск, ул.Ленинского Комсомола, д.46 (вход со стороны ООО «Коммунальщик» 1 этаж).

Смежные земельные участки в отношении местоположения границ которого проводится согласование:

все земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 44:08:061901 и примыкающие к уточняемому земельному участку;

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Рябовой Е.С. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 34203, почтовый адрес:156016, г. Кострома, м/р-н. Давыдовский-2, д.35, кв.130, тел:89203814114,адрес электронной почты: 79203814114@yandex.ru выполняются кадастровые работы по уточнению описания местоположения границ и (или) площади земельного участка с кадастровым N 44:08:030501:284, расположенного: обл. Костромская, р-н Красносельский, Захаровское сельское поселение, д. Захарово, дом46.Заказчик:Калганова Е.В.(+79092564424, Костромская обл, Красносельский р-н д. Захарово, д.46)

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Костромская обл, Красносельский р-н д. Захарово, д.46«06» октября2025г. в 10 ч 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, пл. Октябрьская,1 (3 этаж, АН «Сенатор») в рабочие дни с 10:00 до 17:00ч. Требования о согласовании границ земельного участка на местности принимаются с 03.09.2025 по 03.10.2025 по адресу: г. Кострома, пл. Октябрьская,1 (3 этаж, АН «Сенатор») в рабочие дни с 10:00 до 17:00ч.Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана

принимаются с 03.09.2025 по 03.10.2025 по адресу: г. Кострома, пл. Октябрьская, 1 (3 этаж, АН «Сенатор») в рабочие дни с 10:00 до 17:00ч

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельные участки в кадастровом квартале 44:08:030501, расположенные: Костромская область, Красносельский р-н, д. Захарово;

- земельный участок в кадастровом квартале 44:08:030501, имеющий местоположение: Костромская область, Красносельский р-н, д. Захарово, д. 48

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 27.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «КАДАСТРУС» Корчагиной Ириной Викторовной, почтовый адрес: 156025, Костромская обл., г. Кострома, ул. Ленина, дом 93а, e-mail: korchagina_iv79@mail.ru, тел. 8-909-253-99-33, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 11696, № квалификационного аттестата кадастрового инженера № 44-11-54, в отношении земельного участка с кадастровым номером **44:08:082101:4**, расположенного по адресу: **Костромская область, Красносельский район, Шолоховское сельское поселение, деревня Степурино, земельный участок 12а**, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Винцевич Галина Николаевна, проживающая по адресу: г. Москва, пос. Филимонковское, ул. Золотошвейная, д. 3, кв. 430. Контактный телефон: 8-967-017-09-17.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: **Костромская область, Красносельский район, Шолоховское сельское поселение, деревня Степурино, земельный участок 12а — 07 октября 2025 г.** в 14 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д. 93а (за исключением выходных и праздничных дней).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **02 сентября 2025 г. по 06 октября 2025 г.**, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с **02 сентября 2025 г. по 07 октября 2025 г.**, по адресу: г. Кострома, ул. Ленина, д. 93а (за исключением выходных и праздничных дней).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельный участок с кадастровым номером **44:08:082101:81** (Костромская область, Красносельский район, д. Степурино, земельный участок 1); и иные смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале **44:08:082101**.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ероховой Мариной Николаевной № квалификационного аттестата 44-15-136, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 36200, адрес: г. Кострома, ул. Борьбы, д. 39, кв. 4, erohova.m@yandex.ru тел. 8-953-645-80-08в отношении **земельного участка с кадастровым номером 44:08:012408:4**, расположенного: **Костромская область, р-н Красносельский, тер Боровиковское сельское поселение, снт "Покша", уч 4**, выполняются кадастровые работы по уточнению описания местоположения границ и площади.

Заказчиком кадастровых работ является Кабалина Вера Сергеевна, почтовый адрес: 156543, Костромская область, Костромской район, д. Нажерово, д. 114, тел. 8-910-660-15-11.

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится 03 октября 2025 г. в 12 часов по адресу: г. Кострома, ул. Пятницкая, д. 39/1, каб. 12в.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 02 сентября 2025 г. по 02 октября 2025 г., по адресу: г. Кострома, ул. Пятницкая, д. 39/1, каб. 12в.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- земельный участок с кадастровым номером 44:08:011501:3, расположенный: Костромская обл., Красносельский р-н, д. Слободищево, д. 4А;

- земельный участок с кадастровым номером 44:08:012408:63, расположенный: Костромская обл, р-н Красносельский, снт "Покша"(земельный участок общего пользования снт "Покша");

- земельный участок с кадастровым номером 44:08:012408:5, расположенный: Костромская обл., Красносельский р-н, снт Покша,

- смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 44:08:012408.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

**Для размещения в печатном средстве массовой информации и сетевом издании,
на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ

МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации

Костромская область

муниципальное образование

Красносельский муниципальный округ

населенный пункт

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

44:08:010101; 44:08:060801; 44:08:060802; 44:08:060803; 44:08:060804; 44:08:060805; 44:08:011701; 44:08:011703;
44:08:011704; 44:08:011705; 44:08:011706; 44:08:040301; 44:08:040302; 44:08:040303; 44:08:040304; 44:08:040305;
44:08:040306; 44:08:040307; 44:08:040308; 44:08:082201; 44:08:051801; 44:08:051802

д. Б.Андрейково, с. Густомесово, д. Харитоново, с. Здемирово, д. Сопырево, д. Сухара

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам.

от « 30 » января 2025 г. № 321-20-2025-002¹ выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проектов карт-планов территорий, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

п. Красное-на-Волге, ул. Красная площадь, д. 15, каб.3, 1 этаж.

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Росреестр

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)

Администрация п. Красное-на-Волге

(Наименование исполнительного органа государственной власти

субъекта Российской Федерации, на территории которого

проводятся комплексные кадастровые работы)

Филиал ППК «Роскадастр» по Костромской области

(Наименование органа кадастрового учета)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

44:08:010101; 44:08:060801; 44:08:060802; 44:08:060803; 44:08:060804; 44:08:060805; 44:08:011701; 44:08:011703;
44:08:011704; 44:08:011705; 44:08:011706; 44:08:040301; 44:08:040302; 44:08:040303; 44:08:040304; 44:08:040305;
44:08:040306; 44:08:040307; 44:08:040308; 44:08:082201; 44:08:051801; 44:08:051802

состоится по адресу: п. Красное-на-Волге, ул. Красная площадь, д. 15, каб.3, 1 этаж.

« 10 » сентября 2025 г. в 10 часов 00 минут.

«16» октября 2025 г. в 10 часов 00 минут

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с « 20 » августа 2025 г. по « 09 » сентября 2025 г.и

с « 11 » сентября 2025 г. по « 15 » октября 2025 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ**

**для размещения в печатном средстве массовой информации и сетевом издании,
на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «интернет»**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ**

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации
муниципальное образование
населенный пункт

Костромская область
Красносельский муниципальный округ

№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):
44:08:010201; 44:08:010202; 44:08:010203; 44:08:010204; 44:08:040801; 44:08:040802; 44:08:040803; 44:08:040804;
44:08:040805; 44:08:040806; 44:08:040807; 44:08:040808; 44:08:040809

д. Боровиково; с. Подольское

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

от « 30 » января 2025 г. № 321-20-2025-002 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проектов карт-планов территорий, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: п. Красное-на-Волге, ул. Красная площадь, д. 15, каб.3, 1 этаж.

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Росреестр

rosreestr.gov.ru

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)

(Адрес сайта)

<https://krasnoe.kostroma.gov.ru/khozyaystvennaya-deyatelnost/imushchestvo-i-zemelnye-otnosheniya/izveshcheniya.php>

Администрация п. Красное-на-Волге

(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)

(Адрес сайта)

Филиал ППК «Роскадастр» по Костромской области

kadastr.ru

(Наименование органа кадастрового учета)

(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов):

44:08:010201; 44:08:010202; 44:08:010203; 44:08:010204; 44:08:040801; 44:08:040802; 44:08:040803; 44:08:040804;
44:08:040805; 44:08:040806; 44:08:040807; 44:08:040808; 44:08:040809

состоится по адресу: п. Красное-на-Волге, ул. Красная площадь, д. 15, каб.3, 1 этаж.

« 22 » сентября 2025 г. в 10 часов 00 минут.

«28» октября 2025 г. в 10 часов 00 минут

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с « 01 » сентября 2025 г. по « 19 » сентября 2025 г. и

с « 23 » октября 2025 г. по « 27 » октября 2025 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

Информационный бюллетень «Вестник Красноселья».

Учредитель: Собрание депутатов Красносельского муниципального района Костромской области.

157940, п. Красное-на-Волге, ул. Красная площадь, д. 15, тел.: (49432) 2-13-46, E-mail: krasnoe@kostroma.gov.ru

Отпечатано в администрации Красносельского муниципального района. Тираж 40 экз.

