



**Администрация Красносельского муниципального района
Костромской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « ___ » _____ 2022 г.

№ _____

О предоставлении участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающих их лицах бесплатного проезда и провоза багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В целях реализации Комплекса мер по улучшению социально-экономического положения ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т.А.Голиковой 23 ноября 2020 года N 10937п-П12, в соответствие с п.3 постановления администрации Костромской области от 07 февраля 2022 года №29-а «О предоставлении участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда и провоза багажа по территории Костромской области воздушным, водным, автомобильным транспортом (кроме легкового такси) в межмуниципальном и пригородном сообщении и железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить гражданам Российской Федерации, а также постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства, относящимся к категориям участников Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны, указанным в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 и статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», и сопровождающим их лицам право бесплатного проезда и провоза

багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области ежегодно с 3 по 12 мая - в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Утвердить:

1) порядок предоставления участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда и провоза багажа автомобильным транспортом (кроме легкового такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение №1);

2) порядок предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по территории Красносельского муниципального района Костромской области, на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (приложение №2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте муниципального района.

Глава муниципального района

С.В.Ковальская

к постановлению администрации
муниципального района
от «___» _____ 2022г № _____

**Порядок
предоставления участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам
войны, а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда и провоза багажа
автомобильным транспортом (кроме легкового такси) по муниципальным
маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального
района Костромской области в период проведения мероприятий, связанных с
празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление гражданам Российской Федерации, а также постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства, относящимся к категориям участников Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны, указанным в [подпункте 1 пункта 1 статьи 2](#) и [статье 4](#) Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" (далее - участники Великой Отечественной войны и (или) инвалиды войны), и сопровождающим их лицам права бесплатного проезда и провоза багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области ежегодно с 3 по 12 мая - в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - бесплатный проезд и провоз багажа).

2. Бесплатный проезд и провоз багажа предоставляется участнику Великой Отечественной войны и (или) инвалиду войны и одному из сопровождающих его лиц без ограничения числа поездок и маршрутов следования при проезде автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области.

3. Оформление проездных документов осуществляется по обращению участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны (его представителя) и (или) сопровождающего его лица в кассу перевозчика (его представителя) или в пункты реализации билетной продукции.

4. Оформление проездных документов участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны осуществляется на основании удостоверения, подтверждающего его статус участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны, выданного ему в установленном порядке, а также следующих документов:

- 1) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, - для граждан Российской Федерации;
- 2) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и вида на жительство - для иностранных граждан;
- 3) вида на жительство - для лиц без гражданства.

5. Проездные документы сопровождающего участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны лица оформляются на то же транспортное средство, маршрут, дату и время, на которые оформлены проездные документы участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны.

6. Бесплатный проезд сопровождающего участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны лица по проездному документу, оформленному в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка, осуществляется только при проезде участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны.

к постановлению администрации
муниципального района
от «___» _____ 2022г № _____

**Порядок
предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по территории Красносельского муниципального района
Костромской области, на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с
предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой
Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам в
период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой
Отечественной войне 1941-1945 годов**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Законом](#) Костромской области от 18 ноября 2009 года № 539-4-ЗКО "Об организации транспортного обслуживания населения в Костромской области" и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Красносельского муниципального района юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области, на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам в период празднования Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий из бюджета Красносельского муниципального района Костромской области юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом (кроме легкового такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области, является возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам в период с 3 по 12 мая года, в котором планируется возмещение субсидий.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрании депутатов Красносельского муниципального района о бюджете муниципального образования Красносельского муниципального района Костромской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации Красносельского муниципального района как получателя средств бюджета Красносельского муниципального района (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области и обеспечившим в период с 3 по 12 мая ежегодно бесплатный проезд и провоз багажа участников

Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны, а также сопровождающих их лиц из расчета один сопровождающий для одного участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны, из числа лиц, указанных в [пункте 1 части 1 статьи 2](#) и [статье 4](#) Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и подтвердивших свое право на получение льготы документами установленного образца (далее - перевозчики).

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие у перевозчика одного из следующих документов:

договора (договоров) на обеспечение осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Красносельском муниципальном районе Костромской области;

муниципального контракта (контрактов), заключенного с главным распорядителем как получателем бюджетных средств, на оказание услуг по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на год, в котором планируется предоставление субсидий;

свидетельства (свидетельств) об осуществлении регулярных перевозок по муниципальному маршруту, выданного перевозчику главным распорядителем как получателем бюджетных средств;

2) наличие недополученных доходов в период с 3 по 12 мая года, в котором планируется предоставление субсидий, в связи с осуществлением бесплатного проезда и провоза багажа участников Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны, а также сопровождающих их лиц автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области;

3) соответствие перевозчика на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение), следующим требованиям:

у перевозчика отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Красносельского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед районным бюджетом;

перевозчики - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность перевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а перевозчики - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

перевозчики не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

перевозчики не получают средства из бюджета Красносельского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

4) отсутствие у перевозчика просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Красносельский муниципальный район Костромской области.

6. Размер субсидии равен сумме провозной платы, которую недополучил перевозчик в

связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области в период с 3 по 12 мая года, в котором планируется предоставление субсидий, при условии применения тарифа, не превышающего максимального тарифа, установленного постановлением администрации Красносельского муниципального района.

7. Для получения субсидии перевозчики обращаются с документами к главному распорядителю как получателю бюджетных средств в срок до 1 июля года, в котором планируется предоставление субсидий по адресу: 157940, Костромская область, Красносельский район, ул.Красная площадь, д.15.В перечень документов, необходимых для предоставления субсидии, входят:

1) **заявление** о предоставлении субсидии (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

3) справка о соответствии перевозчика требованиям, указанным в **абзацах втором-четвертом подпункта 3 пункта 5** настоящего Порядка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика;

4) справка о соблюдении перевозчиком условия, предусмотренного **абзацем пятым подпункта 3 пункта 5** настоящего Порядка, подписанная руководителем и главным бухгалтером перевозчика;

5) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность перевозчика (для индивидуальных предпринимателей) (для обозрения);

6) **отчет** о недополученных доходах, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участников Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны, а также сопровождающих их лиц автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области в период празднования Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (далее - отчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в **подпункте 2** настоящего пункта, запрашиваются главным распорядителем как получателем бюджетных средств посредством межведомственного электронного взаимодействия.

Перевозчики вправе по собственной инициативе представить главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, указанные в **подпункте 2** настоящего пункта.

8. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) регистрирует в день поступления заявление и документы, указанные в **пункте 7** настоящего Порядка, с указанием даты их поступления;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в **пункте 7** настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, достоверности, соответствие условиям предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет перевозчика о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются причины отказа и разъясняется порядок обжалования.

10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие перевозчика условиям, указанным в **пункте 5** настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным **пунктом 7** настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме)

документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

3) недостоверность представленной перевозчиком информации.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

11. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и перевозчиком не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым отделом администрации Красносельского муниципального района.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым отделом администрации Красносельского муниципального района, и являются его неотъемлемой частью.

12. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы перевозчиком главе Красносельского муниципального района и (или) в судебном порядке.

13. Перечисление субсидии осуществляется единовременно не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, на расчетный или корреспондентский счет, открытый перевозчику в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

14. Результатом предоставления субсидии является обеспечение бесплатного провоза участников Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны и сопровождающих их лиц автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области в период с 3 по 12 мая года, в котором планируется предоставление субсидий.

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

15. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий перевозчиками осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств, органы финансового контроля администрации Красносельского муниципального района Костромской области в соответствии с установленными полномочиями.

16. В случаях установления факта нарушения перевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Красносельского муниципального района:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания органов финансового контроля администрации Красносельского муниципального района Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидий направляются перевозчикам в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных [пунктом 16](#) настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Предписания органов финансового контроля администрации Красносельского муниципального района Костромской области о возврате субсидий в случае обнаружения

обстоятельств, предусмотренных **пунктом 16** настоящего Порядка, направляются перевозчикам в порядке и сроки, установленные соответствующими нормативно-правовыми актами Красносельского муниципального района.

18. При невозвращении субсидий в бюджет Красносельского муниципального района перевозчиками в срок, указанный в **пункте 16** настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по территории Красносельского муниципального района Костромской области, на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

ФОРМА

Главе Красносельского муниципального
района Костромской области
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участников Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны, а также сопровождающих их лиц автомобильным транспортом (кроме легкого такси) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области в период празднования Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

Сумма недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам в период празднования Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов с 3 по 12 мая года, в котором планируется предоставление субсидий, составила _____ рублей _____ копеек (_____)
рублей _____ копеек.

Наименование и реквизиты перевозчика:

Полное и сокращенное наименование:

Юридический и фактический адрес:

тел./факс:

ИНН: _____ КПП: _____
ОГРН: _____ свидетельство ОГРН: _____

р/сч.: _____ (серия, номер, кем и когда выдано)
(наименование банка) В _____

к/сч.: _____ БИК _____

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель _____ (_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Я, _____, <*>
(Ф.И.О.)

даю согласие в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления субсидии.

"__" _____ 20__ года _____
(подпись)

<*> Согласие на обработку персональных данных дается в случае обращения за предоставлением субсидии индивидуального предпринимателя.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по территории Красносельского муниципального района Костромской области, на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участникам Великой Отечественной войны и (или) инвалидам войны, а также сопровождающим их лицам в период проведения мероприятий, связанных с празднованием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

ФОРМА

ОТЧЕТ

о недополученных доходах, возникающих в связи с предоставлением бесплатного проезда и провоза багажа участников Великой Отечественной войны и (или) инвалидов войны, а также сопровождающих их лиц автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Красносельского муниципального района Костромской области в период празднования Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

п/п	Ф.И.О. участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны	Гражданство участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны	Номер и серия документа, удостоверяющего личность, и (или) вид на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства)	Документ, подтверждающий право бесплатного проезда и провоза багажа железнодорожным, водным, воздушным и автомобильным транспортом		Ф.И.О. лица, сопровождающего участника Великой Отечественной войны и (или) инвалида войны	Вид и номер документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица	Маршрут проезда	Период		Недополученные доходы, рублей
				дата и время отправления	дата и время прибытия						
	2	3	4	вид	номер	7	8	9	10	11	12

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Недополученные доходы организации, индивидуального предпринимателя, подлежащие возмещению, составляют: _____
рублей _____ копеек(_____) рублей _____ копеек.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.)

"__" _____ 20__ года

М.П. (при наличии)