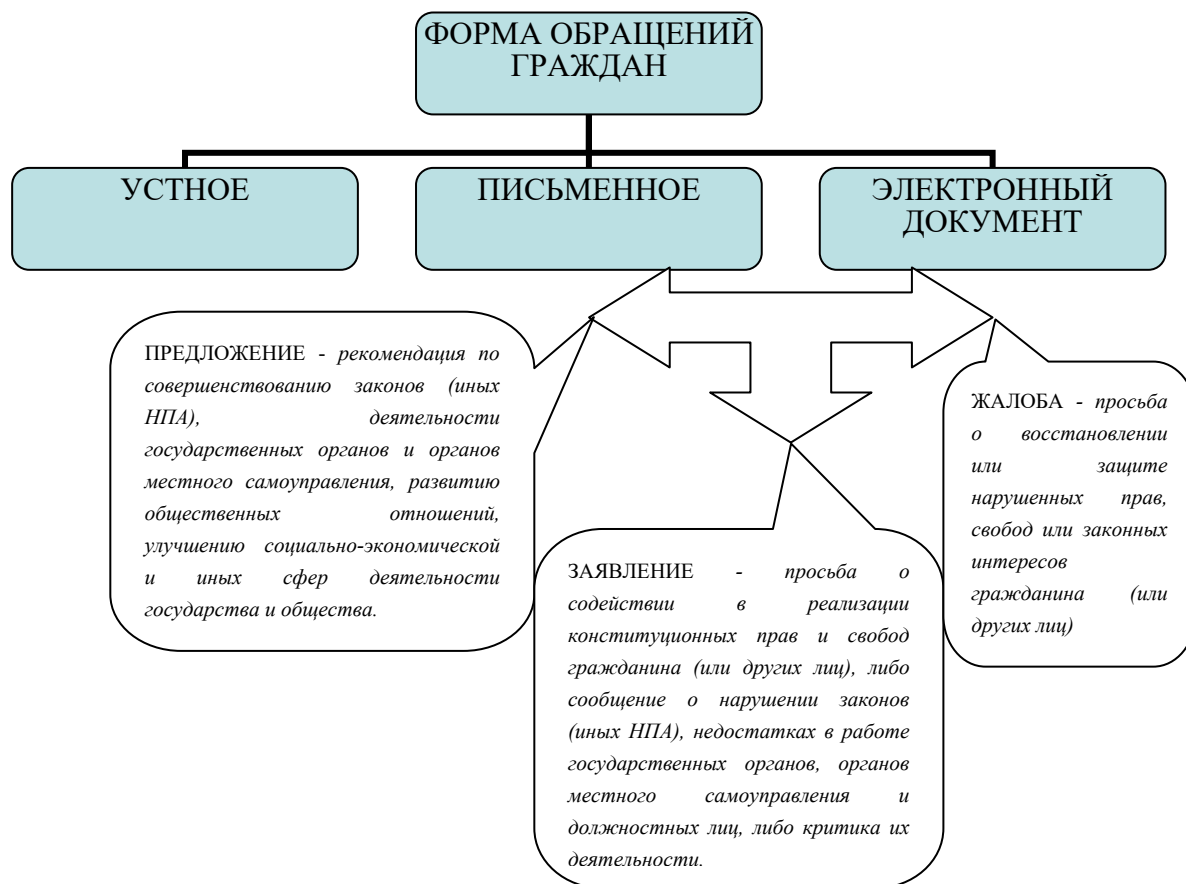


ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН

В соответствии со ст. 33 Конституции РФ, ч. 1 ст. 2 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» граждане РФ (иностранцы граждане и лица без гражданства, кроме случаев, установленных международным договором РФ или федеральным законом) вправе обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и их должностным лицам, в государственные и муниципальные учреждения и иные организации, на которые возложено осуществление публично значимых функций, и их должностным лицам.



СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЩЕНИЯ:

1. В письменном обращении или обращении в форме электронного документа должно быть указано:

- наименование органа, в который направляется обращение, либо ФИО или должность соответствующего лица;
- ФИО обратившегося лица;
- почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения (в обращении в форме электронного документа указывается адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен также в форме электронного документа);
- суть предложения, заявления или жалобы;
- личная подпись;
- дата.

2. В случае необходимости в подтверждение своих доводов к письменному обращению или обращению в форме электронного документа прикладываются документы и материалы либо их копии.