



Администрация Красносельского муниципального района
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» марта 2016 г.

№ 44

О создании инвестиционного
Совета администрации
Красносельского муниципального
района (в ред. от 08.02.2017 г
№24, от 17.07.2017 №145, от
03.04.2019 №64)

В соответствии с Законом Костромской области от 26 июня 2013 года №379-5-ЗКО «Об инвестиционной деятельности в Костромской области, осуществляемой в форме капитальных вложений» администрация муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать инвестиционный Совет администрации Красносельского муниципального района.
2. Утвердить Состав инвестиционного Совета администрации Красносельского муниципального района (приложение №1).
3. Утвердить Положение об инвестиционном Совете администрации Красносельского муниципального района (приложение №2).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Красноселья» и размещению на официальном сайте администрации муниципального района.

п.п. Глава администрации
муниципального района

В.Г. Нагацкий

Приложение №1

Утвержден
постановлением
администрации
муниципального района
от «24» марта 2016г.
№ 44 (в ред. от 08.02.2017 г №24, от
17.07.2017 №145, от 03.04.2019 №64)

Состав
инвестиционного Совета
администрации Красносельского муниципального района

- Хомяков Н.А - глава администрации муниципального района,
председатель Совета;
- Виноградов Л.Н - первый заместитель главы администрации
муниципального района, заместитель
председателя Совета;
- Трыкова С.А. - заместитель заведующего отделом по экономике
и предпринимательской деятельности
администрации муниципального района,
секретарь Совета

Члены Совета:

- Канаичева Н.Е. -заведующий отделом архитектуры и
градостроительства администрации муниципального
района;
- Дьякова В.А. - заведующий отделом по экономике и
предпринимательской деятельности администрации
муниципального района;
- Молев А.А. - заведующий отделом сельского хозяйства
администрации муниципального района;
- Петров А.П. -заведующий отделом строительства, жилищно-
коммунального хозяйства и охраны окружающей
среды администрации муниципального района;
- Стецура А.А. - глава Красносельского муниципального района (по
согласованию);
- Селиверстова Е.Н - председатель комитета имущественных и земельных
отношений администрации муниципального района
- главы поселений муниципального района
(по согласованию)

Положение об инвестиционном Совете администрации Красносельского муниципального района

Глава 1. Общие положения

1. Инвестиционный Совет администрации Красносельского муниципального района (далее по тексту - Совет) является совещательным органом и создается для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки предложений, связанных с выработкой и повышением инвестиционной привлекательности и улучшением инвестиционного климата Красносельского муниципального района.

2. В своей деятельности Совет руководствуется действующим федеральным законодательством, законодательством Костромской области, Уставом муниципального образования Красносельский муниципальный район, муниципальными нормативно-правовыми актами и настоящим Порядком.

3. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют терминам и понятиям, используемым законодательстве Российской Федерации и Костромской области об инвестиционной деятельности.

Глава 2. Компетенция и функции Совета

К компетенции и функциям Совета относятся:

1) рассмотрение инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории муниципального района;

2) рассмотрение вопросов о причинах неудач при реализации инвестиционных проектов, внесение предложений заинтересованным лицам в случае наличия проблем при реализации инвестиционных проектов;

3) разработка рекомендаций и предложений администрации муниципального района по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулирование инвестиционной активности на территории муниципального района;

4) разработка рекомендаций по организации взаимодействия администрации муниципального района и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

5) разработка рекомендаций и предложений администрации муниципального района по созданию условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального района;

6) разработка предложений администрации муниципального района по приоритетным направлениям развития;

7) подготовка и внесение предложений администрации муниципального района по реализации в муниципальном районе инвестиционной политики;

8) рассмотрение плана создания инвестиционных объектов, объектов транспортной, энергетической, инженерной, социальной и иной инфраструктуры, необходимой для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального района, а также внесение предложений по корректировке данного плана с учетом потребностей инвесторов;

9) подготовка предложений администрации муниципального района по формированию инвестиционных площадок для потенциальных инвесторов с учетом их требований по обеспечению необходимой инфраструктурой;

10) подготовка предложений администрации муниципального района по условиям владения, пользования и распоряжения земельными участками и иным недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности или распоряжении;

11) разработка предложений по реализации политики в сфере государственно-частного партнерства, по участию муниципального района в реализации инвестиционных проектов с использованием механизмов государственно-частного партнерства;

12) внесение рекомендаций о предоставлении инвестору мер муниципальной поддержки и заключение соглашения об инвестиционной деятельности;

13) оказание содействия администрации муниципального района и участие при проведении оценки регулирующего воздействия принимаемых и экспертизы принятых нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

14) рассмотрение плана мероприятий (дорожной карты) и итогов его выполнения по достижению целей, определенных Инвестиционной стратегией Костромской области, подготовка и обсуждение предложений по его корректировке.

Глава 3. Регламент работы Совета

1. Заседания Совета проводятся по мере поступления заявлений от Инвесторов, а также при необходимости рассмотрения вопросов в соответствии с компетенцией и функциями Совета.

2. Заседания Совета проводятся публично и открыто. Информация о планируемых к проведению заседаниях Совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального района (<http://www.adm-krasnoe.ru>).

3. Заседания Совета проводит председатель Совета, его заместитель или иной член совета по поручению председателя.

4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Совета.

5. В случае отсутствия на заседании член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

6. При несогласии с принятым решением член Совета вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

7. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета. Выписки из протоколов подписываются секретарем Совета. Копия протокола Совета в течение 5 рабочих дней направляется заинтересованным лицам.

8. Решения Совета носят рекомендательный характер.

9. По результатам рассмотрения вопросов, относящихся к компетенциям и функциям Совета, Совет принимает решение о направлении рекомендаций администрации и Собранию депутатов муниципального района.

10. По результатам рассмотрения инвестиционных проектов Совет принимает следующие решения:

1) об одобрении инвестиционного проекта и предоставлении инвестору режима наибольшего благоприятствования (предоставлении инвестору мер поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с действующим инвестиционным законодательством);

2) о невозможности предоставления инвестору режима наибольшего благоприятствования;

3) о направлении инвестиционного проекта на доработку.

11. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

12. Секретарь Совета:

1) составляет повестку дня заседания Совета;

2) осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета и проектов решений Совета;

3) информирует членов Совета о месте и времени проведения заседания, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами, направляет копии решений заседания Совета заинтересованным лицам;

4) ведет протоколы заседаний Совета;

5) осуществляет контроль за ходом выполнения принятых Советом решений.