

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Красносельского муниципального района от _____ 2015 г.	УТВЕРЖДЕНО решением Совета депутатов _____ _____ сельского поселения от _____ 2015 г.
--	--

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о межмуниципальном сотрудничестве в сфере  
осуществления

мер по противодействию коррупции

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Администрация \_\_\_\_\_  
сельского поселения в лице главы,

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, именуемая в  
дальнейшем «Поселение» с одной стороны, и  
администрация Красносельского муниципального  
района в лице главы Ложникова Сергея  
Михайловича, действующего на основании Устава,  
именуемая в дальнейшем «Муниципальный район»,  
с другой стороны, именуемые в дальнейшем

«Стороны», руководствуясь Федеральными Законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения.

1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество между Сторонами по осуществлению следующих вопросов:

1.1. содействие в обеспечении соблюдения муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений Поселения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими требований к служебному поведению;

1.2. рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих:

1.2.1. материалов проверок и представлений главы Поселения, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о своих расходах, доходах и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о расходах, доходах и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

1.2.2. заявлений муниципальных служащих:

- о согласии на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора;

- о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.2.3. иных материалов, предусмотренных Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

## 2. Права и обязанности сторон.

2.1. Муниципальный район с целью осуществления взаимодействия имеет право:

2.1.1. выполнение указанных в разделе 1 мероприятий производить без передачи финансовых средств;

2.1.2. запрашивать у Поселения и получать от него сведения, документы, необходимые для осуществления переданных функций;

2.1.3. в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением могут иметь иные права при осуществлении переданных функций.

2.2. Муниципальный район при осуществлении переданных полномочий обязан:

2.2.1. осуществлять переданные функции надлежащим образом в соответствии с требованиями федеральных законов;

2.2.2. предоставлять Поселению в течение семи дней со дня принятия, решения комиссии по рассмотренным вопросам, в части касающейся муниципальных служащих Поселения;

2.2.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

Федерации, законодательством Костромской области и настоящим Соглашением.

2.3. Поселение имеет право:

2.3.1. запрашивать и получать в установленном порядке от Муниципального района информацию, связанную с осуществлением им переданных функций;

2.3.2. Поселение имеет другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением.

2.4. Поселение обязано:

2.4.1. обеспечить передачу Муниципальному району необходимой документации для осуществления Муниципальным районом переданных функций;

2.4.2. своевременно в соответствии со сроками, определенными Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, информировать Муниципальный район о принятых мерах по представленным решениям комиссии;

2.4.3. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением.

#### 4. Ответственность сторон.

4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области и настоящим Соглашением.

4.2. В случае ненадлежащего исполнения Поселением и (или) Муниципальным районом настоящего Соглашения, Соглашение может быть расторгнуто сторонами в одностороннем порядке, с уведомлением при этом не позднее, чем за 30 дней до расторжения Соглашения.

#### 5. Срок действия Соглашения.

5.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на 1 год и вступает в действие с 1 апреля 2015 г.

5.2. В дальнейшем Соглашение может быть пролонгировано в случае письменного подтверждения данного намерения обеими сторонами.

5.3. В случае принятия Федерального закона, противоречащего данному Соглашению или дополнительно раскрывающие права или обязанности сторон, Соглашение подлежит перезаключению.

## 6. Прочие условия.

6.1. Любые изменения или дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон;

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются путем заключения дополнительных соглашений к нему, являющихся с момента подписания неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

## 8. Адреса и подписи сторон.

Поселение:

Администрация

\_\_\_\_\_

сельского поселения

адрес:

Муниципальный  
район:

Администрация  
Красносельского

муниципального

_____	района
_____	адрес: 157940, пос. Красное-на-Волге,
ИНН _____	ул. Красная площадь, 15
_____	ИНН 4415003334
КПП _____	КПП 441501001
р/с _____	р/с 40204810000000000002 4
_____	в отделении Кострома г. Кострома
_____	БИК 043469001
БИК _____	
_____	
Глава _____	Глава муниципального района:
сельского поселения:	
_____	_____
_____	Ложников С.М.

(подпись)

(расшифровка подписи)